



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO

Relazione sulla performance annualità 2020

[Approvata con deliberazione del 15/6/2021](#)

Settore "Progetti direzionali, sistemi di controllo
interno e di gestione"

INDICE

PREMESSA.....	1
1 – PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI.....	2
2 – ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE	6
3 – RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	10
3.0 Albero della performance.....	10
3.1 Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali.....	20
3.2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali.....	20
3.3 Valutazione complessiva della performance organizzativa.....	20
4 - RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI.....	21
5 - IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE	21

PREMESSA

La Relazione sulla performance è lo strumento attraverso il quale la Camera di commercio di Torino rende conto del proprio operato alle imprese, alla comunità, ai partner istituzionali, alle risorse umane, ovvero ai propri stakeholder, interni ed esterni, illustrando i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente.

Ciò rappresenta non solo un dovere istituzionale, ma anche un mezzo attraverso il quale rafforzare le relazioni instaurate e il grado di conoscenza della propria azione nella comunità di riferimento, condizione indispensabile per consentire la realizzazione della strategia definita nel programma di mandato.

Con la Relazione sulla Performance l'Ente porta a conoscenza degli stakeholder gli impegni assunti nei loro confronti, in termini di attese da soddisfare e modalità operative da adottare; inoltre evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, rilevando gli eventuali scostamenti e indicandone le cause e le misure correttive da attuare.

La pianificazione per il triennio 2020-2022 e quella per l'annualità 2020 è stata definita con deliberazione n. 210 del 16 dicembre 2019 dalla Giunta uscente; l'emergenza sanitaria esplosa nel mese di marzo 2020 e l'insediamento della nuova Giunta hanno poi modificato le priorità dell'azione dell'ente.

Conseguentemente la stessa Giunta, con deliberazione n. 92 del 14 luglio, ha integrato e modificato alcuni elementi della programmazione.

Successivamente, con deliberazione n. 185 dell'11 novembre 2020, tenuto conto del monitoraggio intermedio al 30 giugno e del monitoraggio straordinario al 30 settembre, la Giunta ha ulteriormente rivisto alcuni indicatori.

1 – PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI

L'analisi dei risultati del 2020 non può prescindere dal contesto



Per dare un quadro di sintesi anche sotto il profilo economico finanziario, riportiamo alcuni dati ricavati dal bilancio riaggregati sotto forma di grafici.

Il 2020 è stato influenzato dal provento derivante dall'incremento del 20%; così come il triennio 2017 – 2019, anche per il triennio 2020 – 2022 il Ministero dello sviluppo economico ha confermato l'incremento. Infatti, a seguito del decreto del Ministro dello Sviluppo Economico firmato in data 12 marzo 2020 che ne ha dato la facoltà, l'ente torinese ha avviato la procedura per incrementare della misura del 20% il diritto annuale "per il finanziamento di programmi e progetti presentati dalle Camere di commercio, condivisi con le Regioni ed aventi per scopo la promozione dello sviluppo economico e l'organizzazione di servizi alle imprese". Con la deliberazione del Consiglio camerale n. 22 del 16 dicembre 2019 sono stati approvati i seguenti progetti per il triennio 2020-2022:

- Progetto Punto Impresa Digitale (PID)
- Progetto Formazione Lavoro
- Turismo in Piemonte
- Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali
- Prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario.

Il grafico qui sotto riporta il trend dei ricavi derivanti dal diritto annuale.



Il secondo grafico illustra la modifica della composizione delle spese correnti, tra il 2019 e il 2020. I costi di funzionamento sono influenzati dalle imposte, aumentate di circa sette milioni, a seguito della maggiore IRES dovuta sui dividendi incassati nel 2020 da Tecno Holding S.p.A. e alla ritenuta a titolo di imposta sui proventi percepiti per la prima volta nell'anno in oggetto, dai fondi HAT.



Il terzo grafico fornisce il dettaglio della composizione delle spese di funzionamento negli anni.



Per completare l'analisi s'inserisce un'ulteriore grafico che evidenzia le risorse che l'ente ha dedicato al sostegno dell'economia del territorio negli anni.



Infine l'ultimo grafico rappresenta i costi del 2020 rispettivamente per il personale e per il funzionamento ripartiti fra quelli, direttamente o indirettamente, sostenuti per erogare servizi alle imprese e agli utenti e quelli per la struttura interna.

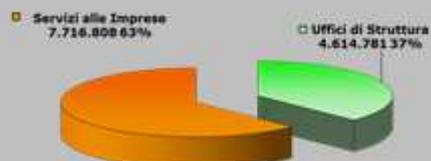
Servizi alle imprese e struttura: la ripartizione dei costi (anno 2020)



FUNZIONAMENTO (al netto di Imposte, Tasse e Versamenti allo Stato)



PERSONALE



2 – ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE

Il Pil del Piemonte è calato nel 2020, a causa della crisi innescata dalla pandemia da Covid 19, del -6,8%, con una riduzione sensibilmente inferiore rispetto alla media italiana (-8,9%). Questo miglior risultato è la conseguenza della maggiore dotazione di settori industriali, poiché la crisi ha colpito prevalentemente alcuni settori terziari e in particolare il turismo.

Nonostante questo dato positivo, il 2020 è stato un anno indubbiamente molto difficile per l'industria manifatturiera piemontese. Al calo produttivo del 5,7% registrato nel primo trimestre dell'anno hanno fatto seguito le flessioni del -15,3% e -2,4% del secondo e del terzo trimestre 2020. Il quarto trimestre si è chiuso con un dato moderatamente incoraggiante: il crollo produttivo generato dalla crisi pandemica si è fermato. La produzione industriale ha manifestato una stabilità rispetto all'analogo periodo del 2019 (0,0%). La stazionarietà della produzione industriale si associa a un andamento debolmente positivo degli ordinativi interni (+0,4%) e a un rimbalzo consistente evidenziato dagli ordinativi sul mercato estero (+17,3%). Il fatturato totale segna un +0,4% mentre la componente estera mostra ancora una lieve flessione (-0,9%).

La contrazione media per l'intero 2020 è stata pari al 5,9%, inevitabilmente più intensa rispetto alla flessione dello 0,5% registrata nella media annua 2019. Il tessuto manifatturiero piemontese ha però tenuto meglio rispetto a quello lombardo (-9,8%), a quello veneto (-8,7%) e a quello medio italiano (-10,9%).

A livello settoriale si riscontrano dinamiche influenzate dalla diffusa incertezza sull'evoluzione della pandemia e da un'altrettanta diffusa attesa riguardo al prodursi degli effetti previsti dai provvedimenti di ristoro messi in campo dalle istituzioni. La filiera tessile è quella che segna il risultato peggiore (-16,2%), ma risultati negativi sono registrati anche dal comparto meccanico (-3,6%) e, diversamente da quanto avvenuto nel periodo precedente, quello alimentare (-0,9%). Stabile risulta l'andamento della filiera del legno e del mobile (+0,3%), mentre cresce la produzione di tutti gli altri comparti. Il risultato migliore appartiene a uno dei protagonisti della manifattura piemontese: il comparto dei mezzi di trasporto (+3,9%). Focalizzando l'attenzione su questo settore, si rileva come la performance positiva del quarto trimestre 2020 risulti il frutto di una stazionarietà nella produzione di autoveicoli (0,0%) e di una crescita di quella delle aziende della componentistica autoveicolare (+6,5%) e del comparto dell'aerospazio (+4,5%).

In base ai dati del Registro imprese delle Camere di commercio, emerge come nel 2020 siano nate 20.942 aziende in Piemonte, a fronte delle 25.972 nuove iscrizioni registrate nel corso del 2019. Al netto delle 21.913 cessazioni (il 20,3% in meno rispetto alle 27.489 del 2019), il saldo appare ancora una volta negativo (-917 unità). Lo stock di imprese complessivamente registrate a fine dicembre 2020 presso il Registro imprese delle Camere di commercio piemontesi ammonta così a 426.314 unità, confermando il Piemonte in settima posizione tra le regioni italiane, con il 7% delle imprese nazionali.

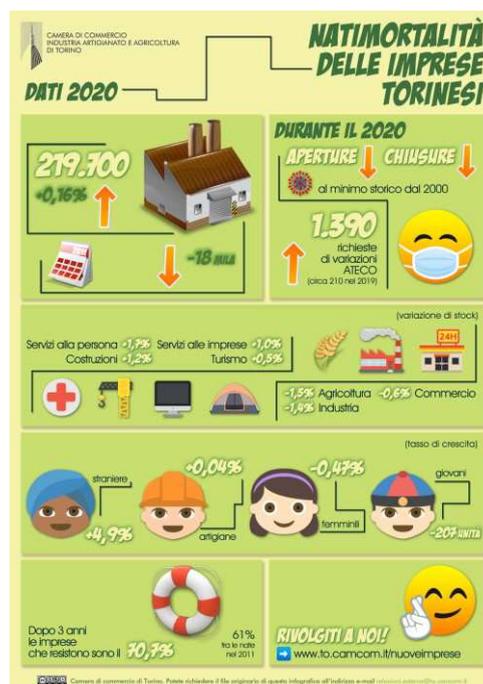
Il bilancio tra nuove iscrizioni e cessazioni si traduce in un tasso di crescita del -0,23%, dato in lieve miglioramento rispetto a quello registrato nel 2019 (-0,35%), e ancora in controtendenza rispetto alla media nazionale (+0,32%) del 2020.

A fine 2020 sono 11.919 le nuove iscrizioni di imprese della Città Metropolitana di Torino, il valore in assoluto più contenuto dall'inizio del nuovo millennio. La crisi sanitaria non ha risparmiato il territorio provinciale che ha risentito dell'incertezza economica scaturita dal particolare momento storico: la fotografia è quella di un tessuto imprenditoriale "in sospeso", dove anche le cessazioni imprenditoriali si sono arrestate, toccando il minimo storico di 11.558 unità.

La lenta erosione del tessuto imprenditoriale che, dal 2011 ad oggi, ha portato il nostro territorio a perdere poco meno di 18.000 imprese, ha influito negativamente anche sullo stock complessivo, in diminuzione del -7,5%.

Nonostante il drastico calo dei flussi imprenditoriali appena evidenziati, il saldo tra le nuove imprese e quelle cessate, al netto delle cessazioni di ufficio, è positivo (+361): il tasso di crescita del tessuto imprenditoriale della Città Metropolitana di Torino si attesta a +0,16%, stabile rispetto al 2019 ed in linea con il trend evidenziato a livello nazionale (+0,32%). Quella di Torino, all'interno della propria Regione, è l'unica provincia che chiude l'anno con un segno positivo.

Il marcato calo delle iscrizioni e delle cessazioni imprenditoriali suggerisce, tuttavia, una cautela nella lettura dei dati annuali e della dinamica complessiva del tasso di crescita territoriale: per poter "misurare" concretamente gli effetti che la crisi sanitaria ha avuto sul tessuto imprenditoriale è infatti necessario attendere i primi mesi del 2021, periodo nel quale si concentrano le comunicazioni di cessata attività pervenute al Registro delle Imprese negli ultimi giorni dell'anno.



Tutti i settori economici, pur tenendo conto dei diversi ordini di grandezza, rispetto al 2019 hanno registrato una frenata più o meno brusca dei flussi di iscrizioni e cessazioni. In particolare, tre dei quattro settori che già nel 2019 registravano variazioni di consistenza negative hanno confermato il trend, benché con un ridimensionamento dell'entità della contrazione: l'industria, che ha registrato un calo dello stock del -1,4% (-1,8% nel 2019), il commercio, che riduce il suo peso del -0,6% (-1,7% nel 2019) e l'agricoltura (-1,5% rispetto al -1,8% dell'anno precedente). Hanno fatto eccezione le attività di alloggio e ristorazione (+0,5%; -0,1% lo scorso anno) e l'edilizia che, dopo anni di costante decremento del numero di imprese, nel 2020 ha visto nuovamente aumentare la propria presenza nel tessuto economico locale (+1,2% rispetto al -2,1% del 2019). La dinamica del settore delle costruzioni, ha infatti beneficiato della misura di incentivazione, introdotta dal decreto-legge "Rilancio" del 19 maggio 2020, volta ad agevolare i lavori di efficientamento energetico e di adeguamento antisismico. Occorre inoltre sottolineare che i nuovi scenari della "Covid-economy", hanno prodotto un incremento delle procedure di revisione dei codici ATECO attribuiti a ciascuna impresa in fase di registrazione in Camera di commercio. Tali modifiche hanno impattato anche sulla distribuzione delle imprese registrate nei diversi settori: i cambiamenti di codici ATECO che le imprese hanno attuato per esercitare nuove attività, possono aver comportato l'abbandono del settore di provenienza (senza che tale passaggio si rilevi come una cessazione), con effetti in termini di variazione numerica della consistenza dello stock di imprese in altri macro settori economici.

Quanto alla **struttura dell'ente**, gli organi della Camera di commercio sono:

- il Consiglio, organo di indirizzo generale cui spetta la programmazione e l'approvazione dei bilanci e nel quale siedono i rappresentanti di tutti i settori di rilevante interesse per l'economia provinciale (designati dalle associazioni di categoria più rappresentative nel territorio) accanto a un rappresentante delle Associazioni a tutela degli interessi dei consumatori e ad uno delle Organizzazioni sindacali dei lavoratori
- la Giunta, organo esecutivo dell'ente, composta dal Presidente e da membri eletti dal Consiglio camerale
- il Presidente, che ha la rappresentanza legale, politica e istituzionale della CCIAA, del Consiglio e della

Giunta (ruolo oggi ricoperto dal dott. Dario Gallina)

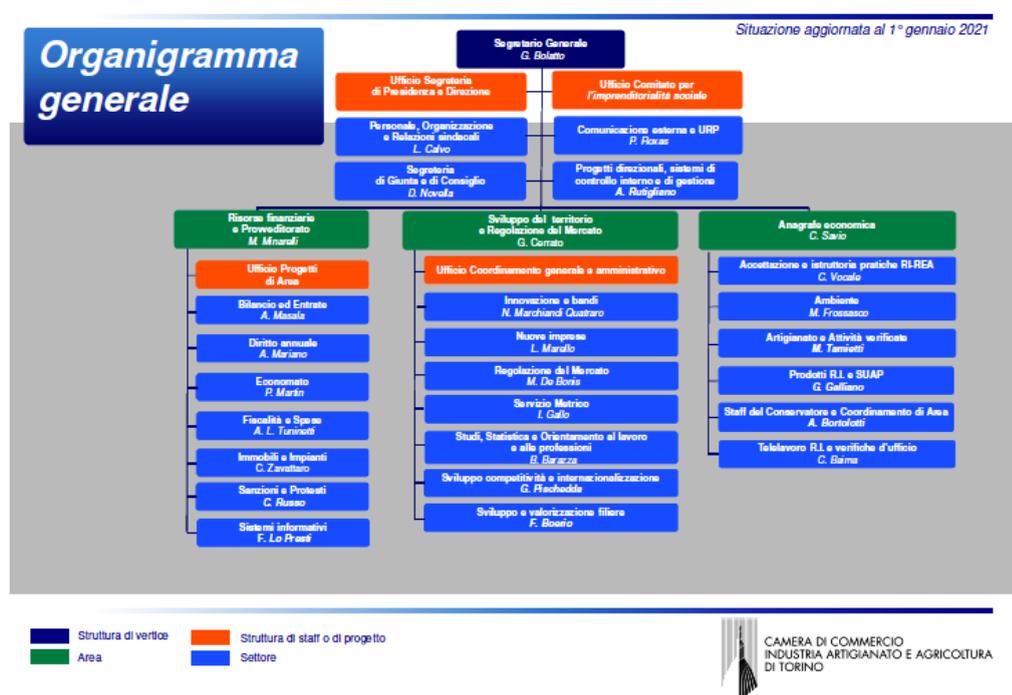
- il Collegio dei Revisori dei conti, organo preposto a collaborare con la Giunta e il Consiglio nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo. In particolare, vigila sulla regolarità contabile e finanziaria, relaziona sulla corrispondenza del conto consuntivo alle risultanze della gestione e certifica i risultati economici, patrimoniali e finanziari conseguiti.

L'ente si avvale, inoltre, dell'Organismo indipendente di valutazione della performance (OIV), che coadiuva la Giunta nell'attività di valutazione e controllo strategico avvalendosi di una struttura tecnica di supporto (individuata nel settore "Progetti direzionali, sistemi di controllo interno e di gestione").

Per ulteriori informazioni sugli organi si rinvia alla specifica sezione del sito camerale <https://www.to.camcom.it/amministrazione-trasparente/organi-di-indirizzo-politico-amministrativo>.

Quanto alla struttura interna, dall'aprile 2015 le Aree dall'ente dalla precedenti cinque sono state ridotte a tre con il contestuale potenziamento degli uffici in staff al Segretario Generale.

Si riporta qui sotto l'organigramma al 1 gennaio 2021.



Al fine 2020 la Camera di commercio di Torino contava 268 dipendenti a tempo indeterminato e 1 a tempo determinato così ripartiti:

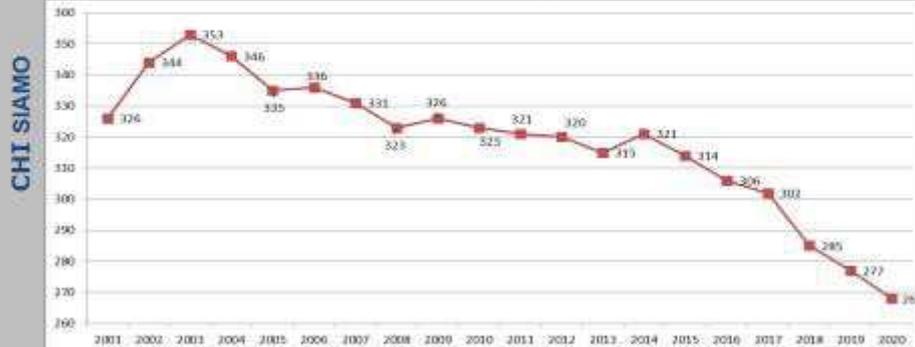
4 di categoria dirigenziale

88 di categoria D

158 di categoria C

18 di categoria B

**Personale
a tempo indeterminato
dal 2001 ad oggi**



**Chi siamo:
Profilo del personale
a tempo indeterminato
nel 2020**



I dati riportati nel grafico sono quelli indicati nel conto annuale e rilevano la consistenza del personale dell'ente al 31 dicembre di ciascun anno; il conteggio include i tutti i dipendenti a tempo indeterminato in qualsiasi posizione si trovino a tale data (incluso personale comandato, fuori ruolo o in aspettativa) e il personale dirigente (comprese le unità di personale dirigenziale a tempo determinato).

3 – RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

3.0 Albero della performance

Si riporta qui sotto l'albero della performance, con l'evidenziazione (grafica) del raggiungimento degli obiettivi nell'anno 2020.

Ambito strategico	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo
1 - Pubblica Amministrazione per le imprese	OS1.1 - Garantire nel tempo la salute organizzativa dell'ente camerale Svolgimento della mission camerale mantenendo l'equilibrio economico dell'ente anche mediante un'adeguata organizzazione interna	OP 1.1.16 - Manutenzione impianti Palazzo Birago Realizzare la manutenzione di gruppo fringo e caldaia di Palazzo birago
		OP1.1.01 - Contenere gli scostamenti fra budget assestato e costi consuntivati dell'Area Staff Segretario Generale Monitoraggio costante dei budget al fine di ridurre lo scostamento dei costi consuntivati
		OP1.1.02 - Contenere gli scostamenti fra budget assestato e costi consuntivati dell'Area Risorse finanziarie e Provveditorato Monitoraggio costante dei budget al fine di ridurre lo scostamento dei costi consuntivati
		OP1.1.03 - Contenere gli scostamenti fra budget assestato e costi consuntivati dell'Area Anagrafe economica Monitoraggio costante dei budget al fine di ridurre lo scostamento dei costi consuntivati
		OP1.1.04 - Contenere gli scostamenti fra budget assestato e costi consuntivati dell'Area Sviluppo del territorio e regolazione del mercato Monitoraggio costante dei budget al fine di ridurre lo scostamento dei costi consuntivati
		OP1.1.05 - Realizzare le procedure per il rinnovo degli organi della Camera di Commercio (Presidente, Giunta) Garantire il corretto rinnovo degli organi
		OP1.1.06 - Realizzare le procedure per il rinnovo degli organi delle Aziende speciali Garantire il corretto rinnovo degli organi
		OP1.1.07 - Analisi statuto Camera di commercio, regolamenti Giunta e Consiglio e statuti AASS per verifica modifiche necessarie al fine di adeguarli alle normative vigenti (report Area di Staff SG)

Analizzare le parti di propria competenza degli Statuti per proporre aggiornamenti coerenti con la normativa e con l'attuale assetto organizzativo

OP1.1.08 - Analisi statuto Camera di commercio, regolamenti Giunta e Consiglio e statuti AASS per verifica modifiche necessarie al fine di adeguarli alle normative vigenti (report Area Anagrafe economica)
Analizzare le parti di propria competenza degli Statuti per proporre aggiornamenti coerenti con la normativa e con l'attuale assetto organizzativo

OP1.1.09 - Analisi statuto Camera di commercio, regolamenti Giunta e Consiglio, statuti AASS per verifica modifiche necessarie al fine di adeguarli alle normative vigenti (report Area Risorse finanz. e Provv.to)
Analizzare le parti di propria competenza degli Statuti per proporre aggiornamenti coerenti con la normativa e con l'attuale assetto organizzativo

OP1.1.10 - Analisi statuto Camera di commercio, regolamenti Giunta e Consiglio, statuti AASS per verifica modifiche necessarie al fine di adeguarli a normative vigenti (report Area Svil. terr. e Reg. mercato)
Analizzare le parti di propria competenza degli Statuti per proporre aggiornamenti coerenti con la normativa e con l'attuale assetto organizzativo

OP1.1.11 - Messa a norma Palazzo Affari
Proseguire la messa a norma di palazzo Affari mediante la progettazione secutiva dei lavori di mesa a norma

OP1.1.12 - Mantenere l'equilibrio economico dell'Azienda Speciale "Laboratorio Chimico" e dell'Azienda Speciale "Torino Incontra"
Mantenere l'equilibrio economico delle due aziende speciali in coerenza con l'algoritmo previsto nei contratti integrativi

OP1.1.13 - Adozione entro il 31/12/2020 di un provvedimento di analisi delle partecipate, la razionalizzazione periodica e una relazione sull'attuazione del piano di razionalizzazione delle partecipate
Dare seguito al piano di razionalizzazione delle partecipate in coerenza con le previsioni di legge (art. 20 D.Lgs. 175/2016) e con gli indirizzi dell'organo politico

			<p>OP1.1.14 - Inserimento schede aggiornate Partecipazioni nella IntraCam camerale Inserire sulla intranet camerale i dati delle partecipati di utilità per altri settori</p>	
	<p>OS1.2 - Garantire nel tempo la qualità dei servizi erogati Garantire la qualità dell'attività amministrativa dell'ente e dei servizi all'utenza (anche interna)</p>		<p>OP1.1.15 - Mantenere l'equilibrio economico del Laboratorio Chimico Contributo ordinario camerale preventivato = X Contributo camerale erogato – utile / + perdite = Y</p>	
			<p>OP1.2.01 - Monitorare la soddisfazione delle imprese sull'utilità di alcune pagine del sito istituzionale Rilevare la soddisfazione dell'utenza sulle seguenti pagine del sito : 1. https://www.to.camcom.it/visure 2. https://www.to.camcom.it/variazione-dellorgano-amministrativo-iscrizione-nomina-conferma-e-cessazione-amministratori 3. https://www.to.camcom.it/categoria-2bis</p>	
			<p>OP1.2.02 - Monitorare la soddisfazione delle imprese sull'utilità delle risposte erogate dai servizi camerale Rilevare la soddisfazione dell'utenza mediante questionari sui servizi dell'Area Sviluppo del territorio e Regolazione del mercato in particolare dal servizio di Proprietà Industriale e all'utilità delle risposte erogate e sui tempi di evasione delle pratiche del Servizio documenti estero.</p>	
			<p>OP1.2.03 - Monitorare la soddisfazione degli utenti su accessibilità al servizio di prenotazione on line dell'Ufficio CNS Rilevare la soddisfazione dell'utenza mediante questionari</p>	
			<p>OP1.2.04 - Monitorare la soddisfazione delle imprese relativamente al sito istituzionale e alla newsletter Rilevare la soddisfazione dell'utenza mediante questionari</p>	
			<p>OP1.2.05 - Percentuale di soddisfazione dei dipendenti in merito alla semplicità di utilizzo della Intranet rinnovata Rilevare la soddisfazione dell'utenza mediante questionari</p>	
			<p>OP1.2.06 - Garantire il mantenimento dei tempi medi inferiori a quelli previsti per legge per evadere le pratiche la cui iscrizione nel Registro imprese ha efficacia costitutiva Evadere le pratiche Registro imprese con iscrizione ad efficacia</p>	

			costitutiva in tempi inferiori a quelli previsti per legge	
	<p>OS1.3 - Adeguamento dell'operatività dell'ente alla nuova mappatura dei servizi camerali Adeguare, dove necessario, la struttura dell'ente alla luce delle nuove funzioni camerali. I Fase: analisi fte 2018 e 2019 su processi non prioritari o facoltativi e presentazione all'organo politico finalizzata alla discussione per la dismissione o il mantenimento di tali attività. II Fase: definizione di una struttura organizzativa coerente con i risultati dell'anno precedente sia in termini organizzativi sia in termini di professionalità necessarie III Fase: messa a punto della struttura</p>		<p>OP1.2.07 - Garantire una percentuale media di pratiche RI evase entro i 5 giorni uguale o superiore a quella nazionale Evadere entro i 5 giorni un numero di pratiche Registro Imprese pari o superiore alla media nazionale</p>	
	<p>OS1.4 - Miglioramento della comunicazione via web su servizi, iniziative, informazioni, dati Migliorare la qualità e la correttezza delle informazioni su servizi e attività camerali resi tramite il web e i social</p>		<p>OP1.3.01 - Analisi fte 2018 e 2019 su processi non prioritari o facoltativi e presentazione all'organo politico</p>	
	<p>OP1.4.01 - Incrementare le iscrizioni al sito istituzionale Aumentare nell'anno le iscrizioni di nuovi utenti al sito istituzionale</p>			
	<p>OP1.4.02 - Realizzare report trimestrali di analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics, relativi al sito per le parti di competenza dell'area di Staff Segretario Generale Verifiche errori e statistiche sulle pagine tramite Google Analytics</p>			
<p>OP1.4.03 - Realizzare report trimestrali di analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics, relativi al sito per le parti di competenza dell'area Anagrafe economica Verifiche errori e statistiche sulle pagine tramite Google Analytics</p>				
<p>OP1.4.04 - Realizzare report trimestrali di analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics, relativi al sito per le parti di competenza dell'area Risorse finanziarie e provveditorato Verifiche errori e statistiche sulle pagine tramite Google Analytics</p>				
<p>OP1.4.05 - Realizzare report trimestrali di analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics, relativi al sito per le parti di competenza</p>				

		<p>dell'area Sviluppo del territorio e regolazione del mercato Verifiche errori e statistiche sulle pagine tramite Google Analytics</p>
	<p>OS1.5 - Diffondere l'uso degli strumenti digitali nell'ente come elemento di miglioramento dell'efficienza interna e di semplificazione del rapporto con l'utenza</p>	<p>OP1.4.06 - Analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics, relativi al sito e ai social istituzionali, con eventuali proposte di miglioramento Raccolta e analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics, relativi al sito e ai social istituzionali (Twitter e Facebook YouTube, Instagram e LinkedIn), con eventuali proposte di miglioramento</p> <p>OP1.4.07 - Controlli a campione quadrimestrali di cinque pagine per Area del sito su check list predefinita e trasmissione report Controlli pagine del sito su check list predefinita della Redazione web e trasmissione report alle Aree</p> <p>OP1.4.08 - Numero pagine corrette dell'area di Staff Segretario Generale fra quelle contenute nei report inviati dalla Redazione Web / 15 Esito positivo dei controlli a campione o correzioni entro 1 mese dal report</p> <p>OP1.4.09 - Numero pagine corrette dell'area Sviluppo del territorio e regolazione fra quelle contenute nei report inviati dalla Redazione Web / 15 Esito positivo dei controlli a campione o correzioni entro 1 mese dal report</p> <p>OP1.4.10 - Numero pagine corrette dell'area Risorse finanziarie e provveditorato fra quelle contenute nei report inviati dalla Redazione Web / 15 Esito positivo dei controlli a campione o correzioni entro 1 mese dal report</p> <p>OP1.4.11 - Numero pagine corrette dell'area Anagrafe economica fra quelle contenute nei report inviati dalla Redazione Web / 15 Esito positivo dei controlli a campione o correzioni entro 1 mese dal report</p> <p>OP1.5.05 - Diffondere tra le imprese l'uso del cassetto digitale Promuovere le funzionalità del cassetto digitale e le opportunità per l'impresa legate all'uso dei servizi digitali delle Camere di Commercio</p> <p>OP1.5.06 - Revisione strutturale degli applicativi che gestiscono il</p>

Incrementare e migliorare l'utilizzo degli strumenti digitali per attività o servizi dell'ente al fine di migliorare l'efficienza interna e rendere fruibili servizi a distanza nel periodo dell'emergenza

OS1.6 - Favorire il miglioramento dell'efficienza

Registro Imprese per favorire la qualità dei dati e alleggerire le operazioni di istruttoria (2° annualità)
Semplificare la fase di compilazione per l'utente e migliorare l'efficienza dell'istruttoria

OP1.5.07 - Sperimentazione provvedimenti automatici
Sperimentare l'impiego dei provvedimenti automatici da parte di tutto il personale che evade le pratiche al fine di ridurre i tempi di lavorazione (ogni pratica automatica comporta mediamente un'ora in meno di lavorazione e una riduzione della durata del procedimento)

OP1.5.10 - Erogazione e fruibilità a distanza dei servizi dell'Area Risorse di staff e CNS
Erogazione e fruibilità a distanza dei servizi dell'Area Risorse di staff e CNS

OP1.5.11 - Servizi per l'utenza individuati dell'Area Sviluppo erogabili e fruibili anche a distanza
Erogazione e fruibilità a distanza dei seguenti servizi: carte tachigrafiche, potenziamento certificati di origine presso le imprese, certificati di interruzione attività per forza maggiore, potenziamento video formazione

OP1.5.12 - Attivazioni postazioni vdi
Attivazioni postazioni vdi per consentire il lavoro in distanza

OP1.5.13 - Eventi (formativi/informativi) resi a utenti e imprese in modalità digitale

OP1.5.8 - Servizi dell'Area in staff al SG erogabili e fruibili anche in smart working
Reandere i servizi servizi dell'Area in staff al SG erogabili e fruibili anche in smart working

OP1.5.9 - Erogazione e fruibilità a distanza dei servizi dell'Area individuati servizi:
Erogazione e fruibilità a distanza dei seguenti servizi: sportello virtuale codici Ateco, sportello virtuale assistenza artigiana, sportello virtuale ambiente, servizio assistenza a imprese e PA su attività sospese e nuove attività in deroga

OP1.6.02 - Avviare procedimento per pulizia del RI (ad esclusione delle

interna dell'ente, il contenimento dei costi e la tutela delle entrate
Garantire la pulizia e l'aggiornamento del Registro delle Imprese anche dando attuazione all'art. 2477 c.c. mediante la segnalazione delle imprese inadempienti rispetto all'obbligo di nominare l'organo di controllo o revisore

OS1.7 - Introduzione nell'ente dello smart working
Introdurre nell'ente lo smart working: I Fase: adozione smart working come modalità di lavoro per fronteggiare l'emergenza sanitaria; algoritmi: n. dipendenti in smart working / n. totale dipendenti = 90%; postazioni vdi attivate/ n. postazioni richieste = 90% II Fase: prosecuzione per la durata dell'emergenza e analisi per la fase ordinaria III Fase: avvio a regime

OS1.8 - Compliance alle normative generali

start-up) per tutte le anomalie riscontrate fino a novembre
Mantenere la qualità/attualità dei dati del Registro Imprese mediante azioni volte ad eliminare i dati non aggiornati

OP1.6.03 - Revisione delle modalità di iscrizione delle procedure concorsuali nel Registro Imprese
Rivedere, nell'ambito del gruppo di lavoro Unioncamere, le modalità di iscrizione nel Registro delle imprese delle procedure concorsuali alla luce del nuovo Codice della crisi d'impresa al fine di SEMPLIFICARE l'istruttoria camerale definendo degli standard operativi uniformi a livello nazionale, migliorandone l'efficienza operativa nel caricamento delle pratiche

OP1.6.04 - Mantenere aggiornata la Sezione speciale delle Start-up e delle PMI innovative
Mantenere la sezione costantemente aggiornata, attraverso le nuove iscrizioni e le cancellazioni in caso di decorrenza termini o perdita dei requisiti

OP1.6.05 - Ri-definizione di procedure operative amministrativo-contabili
Definizione, condivisa con i settori interessati, di almeno due procedure operative inerenti la gestione dei rimborsi per pagamenti errati o non dovuti (esclusi importi a ruolo coattivo) ed acquisto ed utilizzo di omaggi per visitatori ed ospiti

OP1.7.01 - Adozione smart working come modalità di lavoro per fronteggiare l'emergenza sanitaria nell'Area Staff

OP1.7.02 - Adozione smart working come modalità di lavoro per fronteggiare l'emergenza sanitaria nell'Area Risorse

OP1.7.03 - Adozione smart working come modalità di lavoro epr fronteggiare l'emergenza sanitaria nell'Area Anagrafe Economica

OP1.7.04 - Adozione smart working come modalità di lavoro per fronteggiare l'emergenza sanitaria nell'Area Sviluppo del territorio
Adozione smart working come modalità di lavoro per fronteggiare l'emergenza sanitaria nell'Area Sviluppo del territorio

OP 1.8.12 - Attività di prevenzione e protezione Covid-19

	<p>Garantire il costante aggiornamento dell'ente alle normativa di natura generale e trasversali nell'ente</p>	<p>OP1.8.01 - Revisione mappa processi di competenza dell'area Staff Segretario Generale</p> <p>OP1.8.02 - Revisione mappa dei processi di competenza dell'Area Risorse</p> <p>OP1.8.03 - Revisione mappa dei processi di competenza dell'Area Anagrafe</p> <p>OP1.8.04 - Revisione mappa dei processi di competenza dell'Area Sviluppo</p> <p>OP1.8.07 - Ricognizione trattamenti dati personali dell'area Staff Segretario Generale Analisi e implementazione delle informazioni relative ai processi inseriti nel Registro per consentire verifiche di coerenza, completezza e valutazione del rischio dei trattamenti di dati personali</p> <p>OP1.8.08 - Ricognizione trattamenti dati personali dell'area Risorse finanziarie e provveditorato Analisi e implementazione delle informazioni relative ai processi inseriti nel Registro per consentire verifiche di coerenza, completezza e valutazione del rischio dei trattamenti di dati personali</p> <p>OP1.8.09 - Ricognizione trattamenti dati personali dell'area Anagrafe economica Analisi e implementazione delle informazioni relative ai processi inseriti nel Registro per consentire verifiche di coerenza, completezza e valutazione del rischio dei trattamenti di dati personali</p> <p>OP1.8.10 - Ricognizione trattamenti dati personali dell'area Sviluppo del territorio e regolazione del mercato Analisi e implementazione delle informazioni relative ai processi inseriti nel Registro per consentire verifiche di coerenza, completezza e valutazione del rischio dei trattamenti di dati personali</p> <p>OP1.8.11 - Sensibilizzare il nuovo organo politiche sulle tematiche di prevenzione della corruzione e privacy</p>
<p>2 - Sostegno alla competitività delle imprese e dei territori</p>	<p>OS2.1 - Sviluppare attività e servizi integrati a sostegno delle imprese e dei territori anche attraverso l'analisi economica e statistica</p>	<p>OP 2.1.6 - Predisposizione del progetto di dettaglio per l'internazionalizzazione PMI legato all'incremento del 20% del Diritto Annuale</p>

	<p>Sostenere la competitività delle imprese mediante interventi mirati negli ambiti individuati dall'organo politico anche ulteriori rispetto ai progetti 20% e mediante la produzione di rapporti di ricerca</p>	<p>OP 2.1.7 - Predisposizione dei documenti di aggiornamento del bilancio a seguito del decreto che autorizza l'incremento del 20% del Diritto Annuale - Internazionalizzazione PMI</p> <p>OP2.1.1 - Tre bandi tematici su ambiti individuati dalla Giunta Incrementare le ricadute degli interventi promozionali direttamente sulle imprese mediante la predisposizione di bandi tematici extra 20%</p> <p>OP2.1.2 - Riorganizzazione dell'attività di vigilanza sui laboratori verifica periodica ai sensi del DM93/2017 Definizione delle procedure operative relativamente ai criteri per individuare i soggetti da ispezionare ed all'esecuzione del controllo ed esecuzione di visite ispettive presso titolari metrici</p> <p>OP2.1.3 - Implementazione procedura di stampa "Certificati di Origine" presso le imprese richiedenti Implementare la procedura che consente la stampa presso le imprese dei certificati</p> <p>OP2.1.4 - Azioni a supporto delle imprese che operano in campo ambientale Realizzare tutte le sessioni richieste dall'Albo, introducendo le novità a beneficio degli aspiranti RT e organizzando un evento seminariale</p> <p>OP2.1.5 - Produzione di rapporti di ricerca su filiere produttive, indicatori economici e componenti del tessuto imprenditoriale ed eventi di presentazione anche mediante webinar Produzione e presentazione di rapporti di ricerca</p>
<p>3 - Valorizzazione del patrimonio culturale, sviluppo e promozione del turismo</p>	<p>OS3.1 - Promuovere il sistema turistico territoriale Realizzare attività e iniziative per valorizzare il patrimonio culturale, per lo sviluppo e la promozione del territorio: - predisporre e realizzare il progetto proposto al Ministero - ristrutturazione Centro Congressi Torino Incontra: I Fase: aggiudicazione Direzione Lavori per la realizzazione degli interventi edili, impiantistici e di miglioramento estetico entro 30 aprile 2020 II Fase: Indizione gara d'appalto entro il 31 ottobre 2020 III Fase: aggiudicazione gara e avvio lavori entro 30</p>	<p>OP3.1.1 - Predisposizione del progetto di dettaglio per il turismo legato all'incremento del 20% del Diritto Annuale Predisposizione progetto di dettaglio sul Turismo a seguito riconoscimento dell'incremento del 20% sugli importi del diritto annuale</p> <p>OP3.1.2 - Predisposizione dei documenti di aggiornamento del bilancio a seguito del decreto che autorizza l'incremento del 20% del Diritto Annuale - Turismo Aggiornamento bilancio</p> <p>OP3.1.3 - Realizzazione di interventi edili, impiantistici e di miglioramento estetico del centro congressi Torino Incontra</p>

	giugno 2021 IV Fase: esecuzione lavori		Dar corso alle attività per la realizzazione degli interventi edili, impiantistici e di miglioramento estetico del centro congressi Torino Incontra
4 - Orientamento al lavoro e alle professioni	OS4.1 - Promuovere l'alternanza scuola - lavoro Predisporre e realizzare il progetto proposto al Ministero		OP4.1.2 - Predisposizione dei documenti di aggiornamento del bilancio a seguito del decreto che autorizza l'incremento del 20% del Diritto Annuale - Alternanza Aggiornamento bilancio
			OP4.1_001 - Predisposizione del progetto di dettaglio per l'orientamento legato all'incremento del 20% del Diritto Annuale Predisposizione progetto di dettaglio per l'orientamento a seguito riconoscimento dell'incremento del 20% sugli importi del diritto annuale
5 - L'impresa digitale	OS5.1 - Promuovere presso le imprese l'utilizzo degli strumenti digitali Predisporre e realizzare il progetto proposto al Ministero		OP5.1.1 - Predisposizione del progetto di dettaglio per il PID legato all'incremento del 20% del Diritto Annuale Predisposizione progetto di dettaglio per il PID a seguito riconoscimento dell'incremento del 20% sugli importi del diritto annuale
			OP5.1.2 - Predisposizione dei documenti di aggiornamento del bilancio a seguito del decreto che autorizza l'incremento del 20% del Diritto Annuale - PID Aggiornamento bilancio

- Obiettivo non raggiunto
- Obiettivo raggiunto parzialmente
- Obiettivo raggiunto

3.1 Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali

Nell'allegato 1 sono rendicontati, nel dettaglio, i risultati ottenuti con riferimento ai target annuali associati ai singoli obiettivi strategici triennali.

Le schede riportano, per ogni obiettivo strategico, oltre all'ambito strategico di riferimento, il target, il dato di consuntivo e lo scostamento.

3.2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali

Nell'allegato 2 sono rendicontati i risultati ottenuti dalle Aree organizzative con riferimento ai singoli obiettivi annuali presenti nell'albero della performance.

3.3 Valutazione complessiva della performance organizzativa

Il Sistema Integrato Permanente di Analisi, misurazione e Valutazione (SIPAV) della Camera di commercio di Torino prevede all'art. 11 che *“Per performance organizzativa di ente si intendono i risultati annuali complessivamente ottenuti dalla Camera di commercio nel suo complesso. I risultati dell'ente e la conseguente valutazione sono correlati al raggiungimento di specifici obiettivi strategici di ente, individuati entro il 31/12 di ciascun anno dalla Giunta nell'ambito delle linee strategiche pluriennali e misurati attraverso specifici indicatori”* e che *“Per performance organizzativa delle unità organizzative si intendono i risultati annuali complessivamente ottenuti dalle aree o dell'insieme delle strutture alle dirette dipendenze del Segretario Generale. I risultati delle unità organizzative e la conseguente valutazione sono correlati al raggiungimento di specifici obiettivi, stabiliti in fase pianificazione strategica o programmazione operativa, individuati dalla Giunta e dal Segretario Generale per quanto rispettivamente di competenza”*

Quanto al punteggio, al fine di consentire una valutazione puntuale, a decorrere dal 2020 i singoli indicatori prevedono sia il target che ne individua il livello di raggiungimento pieno (100%) sia, quando presente, il valore soglia in corrispondenza del quale il livello di raggiungimento dell'indicatore è pari a zero.

Come previsto dall'art. 12, la misurazione dei singoli obiettivi risulta quindi dagli indicatori ad essi riferiti.

La misurazione complessiva della performance di ente e quella delle singole aree o della struttura alle dirette dipendenze del Segretario Generale coincide quindi con la media, semplice o ponderata a seconda del peso attribuito ai medesimi obiettivi e/o ai relativi indicatori, delle singole percentuali di raggiungimento degli obiettivi strategici di ente o organizzativi di ciascuna area/strutture alle dirette dipendenze del Segretario Generale.

Il grado di raggiungimento dei singoli obiettivi strategici riportato nell'allegato 1, discende dunque dal grado di raggiungimento degli indicatori ad essi riferiti per il 2020 (tenuto conto dell'eventuale peso differenziato attribuito ai medesimi) mentre la misurazione complessiva della performance dell'ente (riportata nei dati di sintesi al paragrafo 1) risulta dalla media della misurazione dei singoli obiettivi strategici.

Come riportato in premessa, le misurazioni fanno riferimento ad obiettivi e indicatori così come modificati e integrati dalla Giunta in corso d'anno.

La misurazione relativa all'anno 2020 è stata effettuata nel mese di aprile 2021; l'OIV ha ricevuto dalla Struttura Tecnica di Supporto il report di monitoraggio della performance organizzativa di Ente e di quella del Segretario Generale.

Alla luce di tale documentazione, dell'analisi dei dati anche di bilancio consuntivo, del confronto i vertici amministrativo e politico dell'ente, l'OIV ha formulato la valutazione complessiva dell'ente e la proposta di valutazione del Segretario Generale.

Con deliberazione di Giunta n. 93 del 18 maggio scorso, la Giunta ha quindi condiviso e preso atto della valutazione della performance dell'ente formulata dall'OIV ed ha valutato la performance del Segretario Generale.

Il processo è quindi proseguito fino al completamento della valutazione di tutto il personale.

4 - RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI

Nell'allegato 3 si riporta la rendicontazione degli obiettivi individuali assegnati al Segretario Generale e ai dirigenti inseriti nel Piano della performance.

5 - IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE

Il processo di misurazione e valutazione ha rispettato fasi e tempistiche previste nel Sistema di valutazione.

Si segnala che, oltre a quello relativo al primo semestre, è stato effettuato un ulteriore monitoraggio straordinario al 30 settembre per verificare l'avanzamento degli obiettivi così come modificati ed integrati nel mese di luglio.

ALLEGATO 1 - Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali

1 - Pubblica Amministrazione per le imprese Attività amministrativa interna e esterna				
Obiettivo strategico	OS1.1 - Garantire nel tempo la salute organizzativa dell'ente camerale			
Descrizione	Svolgimento della mission camerale mantenendo l'equilibrio economico dell'ente anche mediante un'adeguata organizzazione interna			
Risultato misurato obiettivo	95,13 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.1_001 Rapporto fra oneri correnti / proventi correnti Rapporto fra oneri correnti (al netto di: interventi economici, ammortamenti, accantonamenti e oneri straordinari quali imposte da entrate straordinarie) / proventi correnti - (Tipologia: Salute economica)	Oneri correnti Oneri correnti al netto di: interventi economici, ammortamenti, accantonamenti e oneri straordinari quali imposte da entrate straordinarie / Proventi correnti (Fonte Bilancio)	<= 80,00 %	84,87 %	+4,87 %
kpi1.1_002 Rapporto fra proventi correnti / costo del personale (a tempo indeterminato, determinato e somministrato) (Tipologia: Salute economica)	Proventi correnti / costi del personale (a tempo indeterminato, determinato e somministrato) (Fonte Bilancio)	>= 2,80 N.	3,03 N.	+0,23 N.
kpi1.1_003 Tasso assenteismo (Tipologia: Efficienza)	Giorni di assenza (al netto di ferie e periodi di congedo maternità, delle mensilità di marzo e aprile e di assenze dovute al Covid) Giorni di assenza (dal netto di ferie e periodi di congedo maternità, di assenze dovute al Covid a titolo di: malattie, quarantene, permessi e congedi straordinari) / Giorni lavorativi complessivi dell'anno (Fonte Audit)	<= 8,00 %	6,08 %	-1,92 %
kpi1.1_004 Procedure per costituzione commissioni per definizione Piano Strategico (Tipologia: Outcome)	Procedure per costituzione commissioni per definizione Piano Strategico (Fonte LWA)	Entro 30/07/2020	14/07/2020	-16,00 gg

kpi1.1_005 Adeguamento Statuto Predisposizione dei provvedimenti necessari all'adeguamento alle normative vigenti dello statuto Camera di commercio, dei regolamenti di Giunta e Consiglio e degli statuti Aziende Speciali (Tipologia: Outcome)	Predisposizione dei provvedimenti Predisposizione dei provvedimenti entro il 31/12/2020 (Fonte Audit)	Entro 31/12/2020	20/11/2020	-41,00 gg
---	---	---------------------	------------	-----------

Obiettivo strategico	OS1.2 - Garantire nel tempo la qualità dei servizi erogati
-----------------------------	---

Descrizione	Garantire la qualità dell'attività amministrativa dell'ente e dei servizi all'utenza (anche interna)
--------------------	--

Risultato misurato obiettivo	100,00 %
-------------------------------------	----------

Valutazione obiettivo	 Raggiunto
------------------------------	--

Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
-------------------	------------------	--------------------	------------------------	---------------------------------------

kpi1.2_001 Soddisfazione utenti/imprese su servizi dell'ente (Tipologia: Qualità)	N. utenti-imprese soddisfatti dei servizi offerti dalle diverse aree E' il numero di utenti che ha espresso una valutazione in termini di soddisfazione sul singolo servizio / n. totale utenti-imprese E' il n. totale utenti-imprese che hanno espresso una valutazione (Fonte Audit- limesurvey)	>= 70,00 %	96,83 %	+26,83 %
---	---	------------	---------	----------

kpi1.2_002 Misurazione tempi medi evasione le pratiche Registro imprese con iscrizione ad efficacia costitutiva (Tipologia: Efficienza)	Tempi medi evasione le pratiche Registro imprese con iscrizione ad efficacia costitutiva Misurazione Infocamere dei tempi medi evasione le pratiche Registro imprese con iscrizione ad efficacia costitutiva al netto di sabati e domeniche (Fonte Audit - Infocamere)	<= 2,00 gg	1,97 gg	-0,03 gg
--	--	------------	---------	----------

Obiettivo strategico	OS1.3 - Adeguamento dell'operatività dell'ente alla nuova mappatura dei servizi camerali
-----------------------------	---

Descrizione	Adeguare, dove necessario, la struttura dell'ente alla luce delle nuove funzioni camerali. I Fase: analisi fte 2018 e 2019 su processi non prioritari o facoltativi e presentazione all'organo politico finalizzata alla discussione per la dismissione o il mantenimento di tali attività. II Fase: definizione
--------------------	--

	di una struttura organizzativa coerente con i risultati dell'anno precedente sia in termini organizzativi sia in termini di professionalità necessarie III Fase: messa a punto della struttura			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.3_001 Adeguare, dove necessario, la struttura dell'ente alla luce delle nuove funzioni camerali. Conclusione delle fasi nei termini previsti (<i>Tipologia: Outcome</i>)	Adeguamento, dove necessario, la struttura dell'ente alla luce delle nuove funzioni camerali. Conclusione delle fasi nei termini I Fase: analisi fte 2018 e 2019 su processi non prioritari o facoltativi e presentazione all'organo politico finalizzata alla discussione per la dismissione o il mantenimento di tali attività. II Fase: definizione di una struttura organizzativa coerente con i risultati dell'anno precedente sia in termini organizzativi sia in termini di professionalità necessarie III Fase: messa a punto della struttura (<i>Fonte LWA</i>)	Entro 31/07/2020	14/07/2020	-17,00 gg
Obiettivo strategico				
OS1.4 - Miglioramento della comunicazione via web su servizi, iniziative, informazioni, dati				
Descrizione	Migliorare la qualità e la correttezza delle informazioni su servizi e attività camerali resi tramite il web e i social			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.4_001 Controlli e report su pagine del sito istituzionale (<i>Tipologia: Outcome</i>)	N. report quadrimestrali (<i>Fonte Audit</i>)	>= 12,00 N.	12,00 N.	-
kpi1.4_002 Verifica a campione correttezza pagine pubblicate sul sito (<i>Tipologia: Qualità</i>)	Pagine positivamente verificate o corrette entro un mese dalla verifica / Totale pagine verificate (<i>Fonte Audit</i>)	>= 100,00 %	100,00 %	-
kpi1.4_003	N. totale report quadrimestrali (<i>Fonte Audit</i>)	>= 12,00 N.	12,00 N.	-

Report quadrimestrali di analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics, relativi al sito (Tipologia: Qualità)				
kpi1.4._004 Incremento del numero delle iscrizioni al sito (Tipologia: Efficacia)	Numero iscrizioni al sito al 31 dicembre dell'anno n.- n. iscrizioni anno n-2 / Numero iscrizioni al sito al 31 dicembre dell'anno n. (Fonte Audit)	>= 10,00 %	35,89 %	+25,89 %
Obiettivo strategico				
OS1.5 - Diffondere l'utilizzo degli strumenti digitali nell'ente come elemento di miglioramento dell'efficienza interna e di semplificazione del rapporto con l'utenza				
Descrizione				
Incrementare e migliorare l'utilizzo degli strumenti digitali per attività o servizi dell'ente al fine di migliorare l'efficienza interna e rendere fruibili servizi a distanza nel periodo dell'emergenza				
Risultato misurato obiettivo				
100,00 %				
Valutazione obiettivo				
 Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.5_002 Riduzione ore lavorazione con provvedimenti automatici RI Riduzione tempi di lavorazione mediante sperimentazione provvedimenti automatici RI (Tipologia: Outcome)	Numero totale ore di lavorazione risparmiate (Fonte Audit)	>= 60,00 h	80,00 h	+20,00 h
kpi1.5_003 Sperimentazione provvedimenti automatici RI Procedimenti chiusi con un mese di anticipo mediante la sperimentazione dei provvedimenti automatici (Tipologia: Efficienza)	N. procedimenti chiusi con 1 mese di anticipo pari al n. provvedimenti automatici emessi nell'anno 2020 (Fonte Audit)	>= 60,00 N.	80,00 N.	+20,00 N.
kpi1.5.004 Servizi di staff erogabili e fruibili anche in smart working (Tipologia: Efficienza)	Fruibilità servizi di staff in sw Rendere fruibili anche in sw i servizi di staff (Fonte Audit)	Entro 31/03/2020	12/03/2020	-19,00 gg

kpi1.5_005 Servizi per l'utenza erogabili e fruibili anche a distanza Servizi per l'utenza erogabili e fruibili anche a distanza: attivazione di nuove modalità/strumenti/servizi N. servizi attivati fra quelli individuati dall'ente / 9 (N. servizi individuati dall'ente: sportello virtuale codici Ateco; sportello virtuale assistenza artigiana; sportello virtuale ambiente; servizio assistenza a imprese e PA su attività sospese e nuove attività in deroga (su richiesta); carte tachigrafiche; CNS; potenziamento stampa certificati origine presso imprese; certificati inter certificati interruzione attività per forza maggiore; video- formazione (Tipologia: Efficienza)	Attivazione della fruibilità a distanza dei servizi individuati Fruibilità a distanza di: servizi individuati dall'ente: sportello virtuale codici Ateco; sportello virtuale assistenza artigiana; sportello virtuale ambiente; servizio assistenza a imprese e PA su attività sospese e nuove attività in deroga; carte tachigrafiche; CNS; stampa certificati origine presso imprese; certificati interruzione attività per forza maggiore; video-formazione) (Fonte Audit)	Entro 30/04/2020	30/04/2020	-
kpi1.5_006 Modulazione dello sw in base alla disciplina emergenziale nazionale e regionale vigente nel tempo (Tipologia: Efficienza)	Dare applicazione alle previsioni successive alla fase 1 Dare applicazione alle previsioni sull'emergenza sanitaria successive alla fase 1 (Fonte Audit)	Entro 31/12/2020	05/11/2020	-56,00 gg
kpi1.5_007 N.eventi (formativi/informativi) resi a utenti e imprese in modalità digitale (Tipologia: Volume)	N. eventi (formativi/informativi) resi a utenti e imprese in modalità digitale (Fonte Audit)	>= 100,00 N.	247,00 N.	+147,00 N.

Obiettivo strategico	OS1.6 - Favorire il miglioramento dell'efficienza interna dell'ente, il contenimento dei costi e la tutela delle entrate			
Descrizione	Garantire la pulizia e l'aggiornamento del Registro delle Imprese anche dando attuazione all'art. 2477 c.c. mediante la segnalazione delle imprese inadempienti rispetto all'obbligo di nominare l'organo di controllo o revisore			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.6_002 Pulizia del registro imprese applicando l'art. 40 del DL	Numero procedimenti avviati per la pulizia del Registro delle Imprese al netto delle start-up /	= 1,00 N.	1,00 N.	-

16/07/2020 (Tipologia: Efficienza)	(Fonte Audit)			
Obiettivo strategico		OS1.7 - Introduzione nell'ente dello smart working		
Descrizione	Introdurre nell'ente lo smart working: I Fase: adozione smart working come modalità di lavoro per fronteggiare l'emergenza sanitaria; algoritmi: n. dipendenti in smart working /n. totale dipendenti = 90%; postazioni vdi attivate/ n. postazioni richieste = 90% II Fase: prosecuzione per la durata dell'emergenza e analisi per la fase ordinaria III Fase: avvio a regime			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.7_001 Adozione e regolamentazione smart working I Fase (anno 2020): adozione smart working come modalità di lavoro per fronteggiare l'emergenza sanitaria; algoritmi: n. dipendenti in smart working /n. totale dipendenti = 90%; postazioni vdi attivate/ n. postazioni richieste = 90% II Fase (anno 2021): prosecuzione per la durata dell'emergenza e analisi per la fase ordinaria III Fase (anno 2022): avvio a regime (Tipologia: Outcome)	Conclusione fasi documento sullo studio di fattibilità (Fonte A)	Entro 31/12/2020	31/03/2020	-275,00 gg
Obiettivo strategico		OS1.8 - Compliance alle normative generali		
Descrizione	Garantire il costante aggiornamento dell'ente alle normativa di natura generale e trasversali nell'ente			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.8_001 Percentuale personale formato su anticorruzione Percentuale personale formato su anticorruzione	utenti raggiunti da formazione anticorruzione Formazione anticorruzione nel triennio 2020-2022 / totale utenti anno n	>= 90,00 %	95,57 %	+5,57 %

(Tipologia: Efficacia)	(Fonte Audit)			
kpi1.8_002 Fasi dell'aggiornamento secondo il nuovo PNA I Fase (2020): revisione mappa processi di ente e analisi di alcuni processi presenti nella mappa e nel registro II Fase (2021): rivalutazione processi area C, E e avvio revisione indici valutazione e misure prevenzione III Fase (2022): rivalutazione processi area D revisione registro in base ai nuovi indici (Tipologia: Efficacia)	Rispetto tempistiche rivalutazione processi I Fase: rivalutazione processi aree A, B, G II Fase: rivalutazione processi area C, E III Fase: rivalutazione processi area D (Fonte Audit)	Entro 31/12/2020	28/12/2020	-3,00 gg
kpi1.8_003 Aggiornamento/conferma del registro dei trattamenti dati personali in base alla ricognizione annuale di dettaglio Aggiornamento/conferma del registro dei trattamenti dati personali in base alla ricognizione annuale di dettaglio (Tipologia: Efficacia)	Ricognizione annuale di dettaglio dati personali (Fonte Audit)	Entro 31/12/2020	18/12/2020	-13,00 gg

2 - Sostegno alla competitività delle imprese e dei territori

Attività di sostegno alla creazione e sviluppo delle imprese e alla competitività del territorio

Obiettivo strategico	OS2.1 - Sviluppare attività e servizi integrati a sostegno delle imprese e dei territori anche attraverso l'analisi economica e statistica			
Descrizione	Sostenere la competitività delle imprese mediante interventi mirati negli ambiti individuati dall'organo politico anche ulteriori rispetto ai progetti 20% e mediante la produzione di rapporti di ricerca			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi2.1_001 Predisposizione n.3 bandi tematici su ambiti individuati dalla Giunta (Tipologia: Outcome)	Numero bandi Predisposizione n.3 bandi tematici (Fonte Audit, LWA)	>= 3,00 N.	3,00 N.	-
kpi2.1_002 Produzione di rapporti di ricerca su filiere produttive, indicatori economici e componenti del tessuto imprenditoriale	Numero rapporti di ricerca Produzione di rapporti di ricerca su filiere produttive, indicatori economici e componenti del	>= 5,00 N.	8,00 N.	+3,00 N.

(Tipologia: Outcome)	tessuto imprenditoriale (Fonte Audit)			
kpi2.1_003 Presentazione dei rapporti predisposti anche mediante webinar (Tipologia: Volume)	Numero di eventi di presentazione dei rapporti predisposti anche mediante webinar (Fonte Audit)	>= 5,00 N.	5,00 N.	-
kpi2.1_004 Predisposizione del progetto di dettaglio internazionalizzazione PMI per incremento Diritto Annuale del 20% (Tipologia: Outcome)	Predisposizione del progetto di dettaglio internazionalizzazione PMI per incremento Diritto Annuale del 20% (Fonte Audit, LWA)	Entro 30/06/2020	09/06/2020	-21,00 gg
kpi2.1_005 Predisposizione documenti di aggiornamento bilancio incremento DA internazionalizzazione PMI (Tipologia: Outcome)	Predisposizione documenti di aggiornamento bilancio incremento DA internazionalizzazione PMI (Fonte Audit, LWA)	Entro 30/06/2020	09/06/2020	-21,00 gg

3 - Valorizzazione del patrimonio culturale, sviluppo e promozione del turismo Attività di sostegno allo sviluppo del turismo e delle eccellenze produttive

Obiettivo strategico	OS3.1 - Promuovere il sistema turistico territoriale			
Descrizione	Realizzare attività e iniziative per valorizzare il patrimonio culturale, per lo sviluppo e la promozione del territorio: - predisporre e realizzare il progetto proposto al Ministero - ristrutturazione Centro Congressi Torino Incontra: I Fase: aggiudicazione Direzione Lavori per la realizzazione degli interventi edili, impiantistici e di miglioramento estetico entro 30 aprile 2020 II Fase: Indizione gara d'appalto entro il 31 ottobre 2020 III Fase: aggiudicazione gara e avvio lavori entro 30 giugno 2021 IV Fase: esecuzione lavori			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi3.1_001 Predisporre e realizzare il progetto proposto al Ministero sul turismo. Rispetto fasi. Predisporre e realizzare il progetto proposto al Ministero sul	Progetto +20% turismo - fase 1: progetto entro 3 mesi dal decreto ministeriale - fase 2: realizzazione progetto per l'annualità - fase 3: realizzazione progetto per	Entro 30/06/2020	09/06/2020	-21,00 gg

turismo. Rispetto fasi. Predisporre e realizzare il progetto proposto al Ministero sul turismo entro 3 mesi dal decreto ministeriale- realizzazione progetto per l'annualità 2021- realizzazione progetto per l'annualità 2022 (Tipologia: Outcome)	l'annualità (Fonte LWA)			
kpi3.1_002 Predisposizione documenti di aggiornamento bilancio Progetto Turismo (Tipologia: Outcome)	Aggiornamento bilancio 20% Progetto Turismo (Fonte LWA)	Entro 30/06/2020	09/06/2020	-21,00 gg
kpi3.1.3_001 Aggiudicazione Direzione Lavori per la realizzazione degli interventi edili, impiantistici e di miglioramento estetico del centro congressi Torino Incontra (Tipologia: Outcome)	Conclusione fase Aggiudicazione Direzione Lavori (Fonte Audit, LWA)	Entro 30/10/2020	27/10/2020	-3,00 gg
kpi3.1.3_002 Atti propedeutici a gara d'appalto con procedura aperta per lavori necessari per la realizzazione degli interventi edili, impiantistici e di miglioramento estetico del centro congressi Torino Incontra (Tipologia: Outcome)	Messa a disposizione contratti aggiudicatari In assenza di ricorsi messa a disposizione contratti agli aggiudicatari della direzione lavori per la sottoscrizione (Fonte Audit)	Entro 31/12/2020	11/12/2020	-20,00 gg

4 - Orientamento al lavoro e alle professioni

Attività di sviluppo delle competenze professionali anche mediante la collaborazione con soggetti pubblici e privati competenti

Obiettivo strategico	OS4.1 - Promuovere l'alternanza scuola - lavoro			
Descrizione	Predisporre e realizzare il progetto proposto al Ministero			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi4.1_001 Predisporre e realizzare il progetto proposto al Ministero (ASL) entro 3 mesi dal decreto ministeriale- realizzazione progetto per l'annualità 2021- realizzazione progetto per l'annualità 2022	Predisposizione del progetto +20% ASL Predisporre e realizzare il progetto proposto al Ministero (ASL) entro 3 mesi dal decreto ministeriale- realizzazione progetto per l'annualità 2021- realizzazione progetto per l'annualità 2022	Entro 30/06/2020	09/06/2020	-21,00 gg

(Tipologia: Outcome)	(Fonte LWA)			
kpi4.1_002 Predisposizione documenti di aggiornamento bilancio (Tipologia: Outcome)	Predisposizione documenti di aggiornamento bilancio +20% (ASL) (Fonte LWA)	Entro 30/06/2020	09/06/2020	-21,00 gg
5 - L'impresa digitale Attività di sviluppo della digitalizzazione dell'impresa e del territorio				
Obiettivo strategico	OS5.1 - Promuovere presso le imprese l'utilizzo degli strumenti digitali			
Descrizione	Predisporre e realizzare il progetto proposto al Ministero			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi5.1_001 Predisporre e realizzare il progetto proposto al Ministero (Impresa Digitale) entro 3 mesi dal decreto ministeriale-realizzazione progetto per l'annualità 2021- realizzazione progetto per l'annualità (Tipologia: Outcome)	Predisposizione del progetto di dettaglio per incremento Diritto Annuale del 20% (Impresa Digitale) (Fonte LWA)	Entro 30/06/2020	09/06/2020	-21,00 gg
kpi5.1_002 Predisposizione documenti di aggiornamento bilancio (Progetto PID)	Predisposizione documenti di aggiornamento bilancio (Progetto PID) (Fonte LWA)	Entro 30/06/2020	09/06/2020	-21,00 gg

ALLEGATO 2 - Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali delle Aree organizzative

OS1.1 - Garantire nel tempo la salute organizzativa dell'ente camerale Svolgimento della mission camerale mantenendo l'equilibrio economico dell'ente anche mediante un'adeguata organizzazione interna				
Obiettivo operativo	OP1.1.07 - Analisi statuto Camera di commercio, regolamenti Giunta e Consiglio e statuti AASS per verifica modifiche necessarie al fine di adeguarli alle normative vigenti (report Area di Staff SG)			
Descrizione	Analizzare le parti di propria competenza degli Statuti per proporre aggiornamenti coerenti con la normativa e con l'attuale assetto organizzativo			
Unità organizzative coinvolte	Uffici di Staff al Segretario Generale			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.1.07_001 Analisi delle parti di propria competenza degli Statuti per proporre aggiornamenti coerenti con la normativa e con l'attuale assetto organizzativo Area SG (Tipologia: Efficienza)	Documento di sintesi per adeguamento statuti Area SG Documento di sintesi per l'adozione dei provvedimenti necessari all'adeguamento, alle normative vigenti, dello statuto Camera di commercio, dei regolamenti Giunta e Consiglio e degli statuti Aziende Speciali (Fonte Audit)	Entro 30/09/2020	25/09/2020	-5,00 gg
Obiettivo operativo	OP1.1.09 - Analisi statuto Camera di commercio, regolamenti Giunta e Consiglio, statuti AASS per verifica modifiche necessarie al fine di adeguarli alle normative vigenti (report Area Risorse finanz. e Provv.to)			
Descrizione	Analizzare le parti di propria competenza degli Statuti per proporre aggiornamenti coerenti con la normativa e con l'attuale assetto organizzativo			
Unità organizzative coinvolte	Area Risorse finanziarie e Provveditorato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			

Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.1.09_001 Analisi delle parti di propria competenza degli Statuti per proporre aggiornamenti coerenti con la normativa e con l'attuale assetto organizzativo Area Risorse Finanziarie (Tipologia: Efficienza)	Documento di sintesi per l'aggiornamento degli statuti Area Risorse Finanziarie Documento di sintesi per l'adozione dei provvedimenti necessari all'adeguamento, alle normative vigenti, dello statuto Camera di commercio, dei regolamenti Giunta e Consiglio e degli statuti Aziende Speciali (Fonte Audit)	Entro 30/09/2020	31/08/2020	-30,00 gg

Obiettivo operativo	OP1.1.10 - Analisi statuto Camera di commercio, regolamenti Giunta e Consiglio, statuti AASS per verifica modifiche necessarie al fine di adeguarli a normative vigenti (report Area Svil. terr. e Reg. mercato)			
Descrizione	Analizzare le parti di propria competenza degli Statuti per proporre aggiornamenti coerenti con la normativa e con l'attuale assetto organizzativo			
Unità organizzative coinvolte	Sviluppo del territorio e Regolazione del Mercato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			

Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.1.10_001 Analizzare le parti di propria competenza degli Statuti per proporre aggiornamenti coerenti con la normativa e con l'attuale assetto organizzativo (Area Sviluppo Territorio) (Tipologia: Efficienza)	Documento di sintesi per l'aggiornamento degli statuti (Area Sviluppo Territorio) Documento di sintesi per l'adozione dei provvedimenti necessari all'adeguamento, alle normative vigenti, dello statuto Camera di commercio, dei regolamenti Giunta e Consiglio e degli statuti Aziende Speciali (Fonte Audit)	Entro 30/09/2020	11/09/2020	-19,00 gg

Obiettivo operativo	OP1.1.11 - Messa a norma Palazzo Affari			
----------------------------	--	--	--	--

Descrizione	Proseguire la messa a norma di palazzo Affari mediante la progettazione esecutiva dei lavori di messa a norma			
Unità organizzative coinvolte	Area Risorse finanziarie e Provveditorato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.1.11_001 Messa a norma di palazzo Affari: progettazione esecutiva dei lavori (Tipologia: Efficienza)	Data predisposizione progettazione esecutiva (Fonte Audit)	Entro 31/12/2020	15/09/2020	-107,00 gg
Obiettivo operativo OP 1.1.16 - Manutenzione impianti Palazzo Birago				
Descrizione	Realizzare la manutenzione di gruppo frigo e caldaia di Palazzo Birago			
Unità organizzative coinvolte	Area Risorse finanziarie e Provveditorato			
Risultato misurato obiettivo	50,00 %			
Valutazione obiettivo	 Parzialmente Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.1.16_001 Pubblicazione RdO MEPA per affidamento lavori gruppo frigo e caldaia Palazzo Birago (Tipologia: Outcome)	Data pubblicazione RdO MEPA per affidamento lavori gruppo frigo e caldaia Palazzo Birago (Fonte Audit)	Entro 30/09/2020	17/09/2020	-13,00 gg
kpi1.1.16_002 Aggiudicazione provvisoria RdO lavori gruppo frigo e caldaia Palazzo Birago Palazzo Birago (Tipologia: Outcome)	Data aggiudicazione provvisoria RdO lavori gruppo frigo e caldaia Palazzo Birago Palazzo Birago (Fonte Audit)	Entro 30/11/2020	15/12/2020	+15,00 gg
OS1.2 - Garantire nel tempo la qualità dei servizi erogati				
Garantire la qualità dell'attività amministrativa dell'ente e dei servizi all'utenza (anche interna)				
Obiettivo operativo	OP1.2.01 - Monitorare la soddisfazione delle imprese sull'utilità di alcune pagine del sito istituzionale			

Descrizione	Rilevare la soddisfazione dell'utenza sulle seguenti pagine del sito : 1. https://www.to.camcom.it/visure 2. https://www.to.camcom.it/variazione-dellorgano-amministrativo-iscrizione-nomina-conferma-e-cessazione-amministratori 3. https://www.to.camcom.it/categoria-2bis			
Unità organizzative coinvolte	Area Anagrafe economica			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.2.1_001 Misurazione utenti soddisfatti di pagine web dell'area Anagrafe economica (Tipologia: Qualità)	Numero utenti soddisfatti pagine di n. 3 pagine web Area Anagrafe economica E' il numero di utenti che ha espresso una valutazione in termini di soddisfazione / E' il n. totale utenti che hanno espresso una valutazione (Fonte Audit)	>= 70,00 %	88,24 %	+18,24 %
Obiettivo operativo				
OP1.2.02 - Monitorare la soddisfazione delle imprese sull'utilità delle risposte erogate dai servizi camerali				
Descrizione	Rilevare la soddisfazione dell'utenza mediante questionari sui servizi dell'Area Sviluppo del territorio e Regolazione del mercato in particolare dal servizio di Proprietà Industriale e all'utilità delle risposte erogate e sui tempi di evasione delle pratiche del Servizio documenti estero.			
Unità organizzative coinvolte	Sviluppo del territorio e Regolazione del Mercato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.2.2_001 Misurazione utenti soddisfatti del servizio di Proprietà Industriale, dell'utilità delle risposte erogate, dei tempi di evasione delle pratiche del Servizio documenti estero (Tipologia: Qualità)	Utenti soddisfatti servizio di Proprietà Industriale e Servizio documenti estero E' il numero di utenti che ha espresso una valutazione in termini di soddisfazione sul singolo servizio / Totale Utenti servizio di Proprietà	>= 70,00 %	96,89 %	+26,89 %

	Industriale e Servizio documenti estero E' il n. totale utenti che hanno espresso una valutazione (Fonte Limesurvey)			
Obiettivo operativo OP1.2.03 - Monitorare la soddisfazione degli utenti su accessibilità al servizio di prenotazione on line dell'Ufficio CNS				
Descrizione Rilevare la soddisfazione dell'utenza mediante questionari				
Unità organizzative coinvolte Area Risorse finanziarie e Provveditorato				
Risultato misurato obiettivo 100,00 %				
Valutazione obiettivo  Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.2.3_001 Misurazione soddisfazione utenti su accessibilità al servizio di prenotazione on line dell'Ufficio CNS (Tipologia: Qualità)	Numero utenti soddisfatti u accessibilità al servizio di prenotazione on line dell'Ufficio CNS E' il numero di utenti che ha espresso una valutazione in termini di soddisfazione sul singolo servizio / Numero totale utenti servizio CNS intervistati E' il n. totale utenti che hanno espresso una valutazione (Fonte Audit)	>= 70,00 %	97,42 %	+27,42 %
Obiettivo operativo OP1.2.04 - Monitorare la soddisfazione delle imprese relativamente al sito istituzionale e alla newsletter				
Descrizione Rilevare la soddisfazione dell'utenza mediante questionari				
Unità organizzative coinvolte Uffici di Staff al Segretario Generale				
Risultato misurato obiettivo 100,00 %				
Valutazione obiettivo  Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento

				rispetto al target
kpi1.2.4_001 Misurazione utenti soddisfatti del sito e della newsletter (Tipologia: Qualità)	Numero utenti soddisfatti del sito e della newsletter E' il numero di utenti che ha espresso una valutazione in termini di soddisfazione / Numero totale utenti del sito e della newsletter intervistati E' il n. totale utenti che hanno espresso una valutazione (Fonte Audit)	>= 70,00 %	94,00 %	+24,00 %
Obiettivo operativo OP1.2.05 - Percentuale di soddisfazione dei dipendenti in merito alla semplicità di utilizzo della Intranet rinnovata				
Descrizione Rilevare la soddisfazione dell'utenza mediante questionari				
Unità organizzative coinvolte Uffici di Staff al Segretario Generale				
Risultato misurato obiettivo 100,00 %				
Valutazione obiettivo  Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.2.5_001 Misurazione utenti soddisfatti in merito alla semplicità di utilizzo della Intranet rinnovata (Tipologia: Qualità)	Numero utenti soddisfatti in merito alla semplicità di utilizzo della Intranet rinnovata E' il numero di utenti che ha espresso una valutazione in termini di soddisfazione sul singolo servizio / Numero totale utenti intervistati in merito alla semplicità di utilizzo della Intranet rinnovata E' il n. totale utenti che hanno espresso una valutazione (Fonte Audit)	>= 70,00 %	100,00 %	+30,00 %

Obiettivo operativo		OP1.2.06 - Garantire il mantenimento dei tempi medi inferiori a quelli previsti per legge per evadere le pratiche la cui iscrizione nel Registro imprese ha efficacia costitutiva		
Descrizione	Evadere le pratiche Registro imprese con iscrizione ad efficacia costitutiva in tempi inferiori a quelli previsti per legge			
Unità organizzative coinvolte	Area Anagrafe economica			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.2_002 Misurazione tempi medi evasione le pratiche Registro imprese con iscrizione ad efficacia costitutiva (Tipologia: Efficienza)	Tempi medi evasione le pratiche Registro imprese con iscrizione ad efficacia costitutiva Misurazione Infocamenre dei tempi medi evasione le pratiche Registro imprese con iscrizione ad efficacia costitutiva al netto di sabati e domeniche (Fonte Audit, Infocamenre)	<= 2,00 gg	1,97 gg	-0,03 gg
OS1.4 - Miglioramento della comunicazione via web su servizi, iniziative, informazioni, dati Migliorare la qualità e la correttezza delle informazioni su servizi e attività camerali resi tramite il web e i social				
Obiettivo operativo		OP1.4.01 - Incrementare le iscrizioni al sito istituzionale		
Descrizione	Aumentare nell'anno le iscrizioni di nuovi utenti al sito istituzionale			
Unità organizzative coinvolte	Uffici di Staff al Segretario Generale			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.4_004 Incremento del numero delle iscrizioni al sito (Tipologia: Efficacia)	Numero iscrizioni al sito al 31 dicembre dell'anno n.- n. iscrizioni anno n-2 Numero iscrizioni al sito al 31 dicembre dell'anno n. - n. iscrizioni anno n-2	>= 10,00 %	35,89 %	+25,89 %

	/ Numero iscrizioni al sito al 31 dicembre dell'anno n. (Fonte Audit)			
Obiettivo operativo	OP1.4.02 - Realizzare report quadrimestrali di analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics, relativi al sito per le parti di competenza dell'area di Staff Segretario Generale			
Descrizione	Verifiche errori e statistiche sulle pagine tramite Google Analytics			
Unità organizzative coinvolte	Uffici di Staff al Segretario Generale			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.4.02_001 Verifiche errori e statistiche sulle pagine tramite Google Analytics dell'Area SG (Tipologia: Qualità)	Numero report di analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics relativi al sito dell'Area SG Numero report quadrimestrali di analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics relativi al sito dell'Area SG (Fonte Audit)	>= 3,00 N.	3,00 N.	-
Obiettivo operativo	OP1.4.03 - Realizzare report quadrimestrali di analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics, relativi al sito per le parti di competenza dell'area Anagrafe economica			
Descrizione	Verifiche errori e statistiche sulle pagine tramite Google Analytics			
Unità organizzative coinvolte	Area Anagrafe economica			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.4.03_001 Verifiche errori e statistiche sulle pagine tramite Google Analytics Area Anagrafe economica (Tipologia: Qualità)	Numero report di analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics relativi al sito dell'area Anagrafe Economica Numero report quadrimestrali di analisi dei	>= 3,00 N.	3,00 N.	-

	principali dati riferiti da Google Analytics relativi al sito dell'area Anagrafe Economica (Fonte Audit)			
Obiettivo operativo	OP1.4.04 - Realizzare report quadrimestrali di analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics, relativi al sito per le parti di competenza dell'area Risorse finanziarie e provveditorato			
Descrizione	Verifiche errori e statistiche sulle pagine tramite Google Analytics			
Unità organizzative coinvolte	Area Risorse finanziarie e Provveditorato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.4.04_001 Verifiche errori e statistiche sulle pagine tramite Google Analytics Area Risorse Finanziarie (Tipologia: Qualità)	Numero report di analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics relativi al sito dell'area Risorse Finanziarie Numero report quadrimestrali di analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics relativi al sito dell'area Risorse Finanziarie (Fonte Audit)	>= 3,00 N.	3,00 N.	-
Obiettivo operativo	OP1.4.05 - Realizzare report quadrimestrali di analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics, relativi al sito per le parti di competenza dell'area Sviluppo del territorio e regolazione del mercato			
Descrizione	Verifiche errori e statistiche sulle pagine tramite Google Analytics			
Unità organizzative coinvolte	Sviluppo del territorio e Regolazione del Mercato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.4.05_001 Verifiche errori e statistiche sulle pagine tramite Google	Numero report di analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics relativi al sito	>= 3,00 N.	3,00 N.	-

Analytics Area Sviluppo territorio (Tipologia: Qualità)	dell'Area Sviluppo del Territorio Numero report quadrimestrali di analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics relativi al sito dell'Area Sviluppo del Territorio (Fonte Audit)			
Obiettivo operativo OP1.4.06 - Analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics, relativi al sito e ai social istituzionali, con eventuali proposte di miglioramento				
Descrizione	Raccolta e analisi dei principali dati riferiti da Google Analytics, relativi al sito e ai social istituzionali (Twitter e Facebook YouTube, Instagram e LinkedIn), con eventuali proposte di miglioramento			
Unità organizzative coinvolte	Uffici di Staff al Segretario Generale			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.4.06_001 Analisi social di ente (Tipologia: Qualità)	Report quadrimestrali sui social Report quadrimestrali sui social (Twitter, Facebook, YouTube, Instagram e LinkedIn) (Fonte Audit)	>= 3,00 N.	3,00 N.	-
kpi1.4.06_002 Report annuale di sintesi sui social (Tipologia: Qualità)	Report annuale di sintesi sui social Report annuale di sintesi sui social (Twitter e Facebook) (Fonte Audit)	>= 1,00 N.	1,00 N.	-
kpi1.4.06_003 Report annuale di sintesi sul sito di ente (Tipologia: Qualità)	Report annuale di sintesi sul sito (Fonte Audit)	>= 1,00 N.	1,00 N.	-
Obiettivo operativo OP1.4.07 - Controlli a campione quadrimestrali di cinque pagine per Area del sito su check list predefinita e trasmissione report				
Descrizione	Controlli pagine del sito su check list predefinita della Redazione web e trasmissione report alle			

	Aree			
Unità organizzative coinvolte	Uffici di Staff al Segretario Generale			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi 1.4_001 Controlli e report su pagine del sito istituzionale (Tipologia: Outcome)	N. report quadrimestrali (Fonte Audit)	>= 12,00 N.	12,00 N.	-
Obiettivo operativo				
OP1.4.08 - Numero pagine corrette dell'area di Staff Segretario Generale fra quelle contenute nei report inviati dalla Redazione Web / 15				
Descrizione				
Esito positivo dei controlli a campione o correzioni entro 1 mese dal report				
Unità organizzative coinvolte				
Uffici di Staff al Segretario Generale				
Risultato misurato obiettivo				
100,00 %				
Valutazione obiettivo				
 Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.4.08_001 Esito positivo dei controlli a campione o correzioni entro 1 mese dal report Area SG (Tipologia: Qualità)	Numero pagine corrette fra quelle evidenziate nei report all'Area SG inviati dalla Redazione Web entro un mese dal report Numero pagine corrette fra quelle evidenziate nei report inviati dalla Redazione Web entro un mese dal report / Numero pagine controllate area staff al SG (Fonte Audit)	>= 1,00 N.	1,00 N.	-
Obiettivo operativo				
OP1.4.09 - Numero pagine corrette dell'area Sviluppo del territorio e regolazione fra quelle contenute nei report inviati dalla Redazione Web / 15				
Descrizione				
Esito positivo dei controlli a campione o correzioni entro 1 mese dal report				

Unità organizzative coinvolte	Sviluppo del territorio e Regolazione del Mercato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.4.09_001 Esito positivo dei controlli a campione o correzioni entro 1 mese dal report Area Sviluppo del territorio (Tipologia: Qualità)	Numero pagine corrette fra quelle evidenziate nei report inviati dalla Redazione Web all'Area Sviluppo del territorio Numero pagine corrette fra quelle evidenziate nei report inviati dalla Redazione Web all'area Promozione entro un mese dal report / Numero pagine controllate area Promozione (Fonte Audit)	>= 1,00 N.	1,00 N.	-
Obiettivo operativo	OP1.4.10 - Numero pagine corrette dell'area Risorse finanziarie e provveditorato fra quelle contenute nei report inviati dalla Redazione Web / 15			
Descrizione	Esito positivo dei controlli a campione o correzioni entro 1 mese dal report			
Unità organizzative coinvolte	Area Risorse finanziarie e Provveditorato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.4.10_001 Esito positivo dei controlli a campione o correzioni entro 1 mese dal report area Risorse finanziarie (Tipologia: Qualità)	Numero pagine corrette fra quelle evidenziate nei report inviati dalla Redazione Web all'area Risorse finanziarie entro un mese dal report / Numero pagine controllate area Risorse finanziarie (Fonte Audit)	>= 1,00 N.	1,00 N.	-

Obiettivo operativo		OP1.4.11 - Numero pagine corrette dell'area Anagrafe economica fra quelle contenute nei report inviati dalla Redazione Web / 15		
Descrizione	Esito positivo dei controlli a campione o correzioni entro 1 mese dal report			
Unità organizzative coinvolte	Area Anagrafe economica			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.4.11_001 Esito positivo dei controlli a campione o correzioni entro 1 mese dal report area Anagrafe economica (Tipologia: Qualità)	Numero pagine corrette fra quelle evidenziate nei report inviati dalla Redazione Web all'area Anagrafe economica entro un mese dal report / Numero pagine controllate area Anagrafe economica (Fonte Audit)	>= 1,00 N.	1,00 N.	-
OS1.5 - Diffondere l'utilizzo degli strumenti digitali nell'ente come elemento di miglioramento dell'efficienza interna e di semplificazione del rapporto con l'utenza Incrementare e migliorare l'utilizzo degli strumenti digitali per attività o servizi dell'ente al fine di migliorare l'efficienza interna e rendere fruibili servizi a distanza nel periodo dell'emergenza				
Obiettivo operativo		OP1.5.05 - Diffondere tra le imprese l'utilizzo del cassetto digitale		
Descrizione	Promuovere le funzionalità del cassetto digitale e le opportunità per l'impresa legate all'utilizzo dei servizi digitali delle Camere di Commercio			
Unità organizzative coinvolte	Area Anagrafe economica			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.5.5_001 Realizzazione di un video sul cassetto digitale da condividere nel sito internet, sui monitor nelle sale d'attesa e in occasione di eventi	Data realizzazione di un video sul cassetto digitale Realizzazione di un video da condividere nel sito internet, sui monitor nelle sale	Entro 31/12/2020	23/12/2020	-8,00 gg

(Tipologia: Outcome)	d'attesa e in occasione di eventi (Fonte Audit)			
kpi1.5.5_002 Pubblicazione video cassetto digitale sul sito dell'ente (Tipologia: Outcome)	Data pubblicazione video cassetto digitale sul sito dell'ente (Fonte sito)	Entro 31/12/2020	23/12/2020	-8,00 gg
kpi1.5.5_003 Incremento imprese aderenti al cassetto digitale Incremento imprese aderenti al cassetto digitale nell'anno n rispetto all'anno n-1 (Tipologia: Volume)	Numero imprese che hanno aderito al cassetto digitale anno n / Numero imprese aderenti al cassetto digitale al 31.12 anno n-1 (Fonte Cruscotto Infocamere)	>= 60,00 %	85,67 %	+25,67 %

Obiettivo operativo	OP1.5.06 - Revisione strutturale degli applicativi che gestiscono il Registro Imprese per favorire la qualità dei dati e alleggerire le operazioni di istruttoria (2° annualità)
----------------------------	---

Descrizione	Semplificare la fase di compilazione per l'utente e migliorare l'efficienza dell'istruttoria
Unità organizzative coinvolte	Area Anagrafe economica
Risultato misurato obiettivo	100,00 %
Valutazione obiettivo	 Raggiunto

Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.5.6_001 Report sui processi per disegno di revisione degli applicativi che gestiscono il Registro Imprese (Tipologia: Outcome)	Report sui processi per disegno di revisione degli applicativi che gestiscono il Registro Imprese (Fonte Audit)	Entro 31/12/2020	31/12/2020	-
kpi1.5.6_002 N. migliorie proposte agli applicativi che gestiscono il Registro Imprese N. migliorie proposte agli applicativi che gestiscono il Registro Imprese (Tipologia: Volume)	N. migliorie proposte agli applicativi che gestiscono il Registro Imprese (Fonte Audit)	>= 3,00 N.	11,00 N.	+8,00 N.

Obiettivo operativo	OP1.5.07 - Sperimentazione provvedimenti automatici
----------------------------	--

Descrizione	Sperimentare l'impiego dei provvedimenti automatici da parte di tutto il personale che evade le pratiche al fine di ridurre i tempi di lavorazione (ogni pratica automatica comporta mediamente un'ora in meno di lavorazione e una riduzione della durata del procedimento)
--------------------	--

Unità organizzative coinvolte	Area Anagrafe economica			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.5_002 Riduzione ore lavorazione con provvedimenti automatici RI (Tipologia: Outcome)	Numero totale ore di lavorazione risparmiate (Fonte Audit)	>= 60,00 h	80,00 h	+20,00 h
kpi1.5_003 Sperimentazione provvedimenti automatici RI Procedimenti chiusi con un mese di anticipo mediante la sperimentazione dei provvedimenti automatici (Tipologia: Efficienza)	N. procedimenti chiusi con 1 mese di anticipo pari al n. provvedimenti automatici emessi nell'anno 2020 (Fonte Audit)	>= 60,00 N.	80,00 N.	+20,00 N.
Obiettivo operativo OP1.5.8 - Servizi dell'Area in staff al SG erogabili e fruibili anche in smart working				
Descrizione	Reandere i servizi servizi dell'Area in staff al SG erogabili e fruibili anche in smart working			
Unità organizzative coinvolte	Uffici di Staff al Segretario Generale			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.5.8_001 Fruibilità dei servizi dell'Area in staff al SG in smart working (Tipologia: Outcome)	Data fruibilità dei servizi dell'Area in staff al SG in smart working (Fonte Audit)	Entro 31/03/2020	12/03/2020	-19,00 gg
Obiettivo operativo OP1.5.9 - Erogazione e fruibilità a distanza dei servizi dell'Area individuati servizi:				
Descrizione	Erogazione e fruibilità a distanza dei seguenti servizi: sportello virtuale codici Ateco, sportello virtuale assistenza artigiana, sportello virtuale ambiente, servizio assistenza a imprese e PA su attività sospese e nuove attività in deroga			
Unità organizzative coinvolte	Area Anagrafe economica			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo				

Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.5.9_001 Fruibilità a distanza dei seguenti servizi: sportello virtuale codici Ateco, sportello virtuale assistenza artigiana, sportello virtuale ambiente, servizio assistenza a imprese e PA su attività sospese Fruibilità a distanza dei seguenti servizi: sportello virtuale codici Ateco, sportello virtuale assistenza artigiana, sportello virtuale ambiente, servizio assistenza a imprese e PA su attività sospese e nuove attività in deroga	Fruibilità a distanza dei seguenti servizi: sportello virtuale codici Ateco, sportello virtuale assistenza artigiana, sportello virtuale ambiente, ser	Entro 30/04/2020	07/04/2020	-23,00 gg

Obiettivo operativo	OP1.5.10 - Erogazione e fruibilità a distanza dei servizi dell'Area Risorse di staff e CNS
Descrizione	Erogazione e fruibilità a distanza dei servizi dell'Area Risorse di staff e CNS
Unità organizzative coinvolte	Area Risorse finanziarie e Provveditorato
Risultato misurato obiettivo	100,00 %
Valutazione obiettivo	 Raggiunto

Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.5.10_001 Data erogazione e fruibilità a distanza dei servizi dell'Area Risorse di staff e CNS (Tipologia: Outcome)	Data erogazione e fruibilità a distanza dei servizi dell'Area Risorse di staff e CNS (Fonte Audit)	Entro 30/04/2020	30/04/2020	-

Obiettivo operativo	OP1.5.11 - Servizi per l'utenza individuati dell'Area Sviluppo erogabili e fruibili anche a distanza
Descrizione	Erogazione e fruibilità a distanza dei seguenti servizi: carte tachigrafiche, potenziamento certificati

	di origine presso le imprese, certificati di interruzione attività per forza maggiore, potenziamento video formazione			
Unità organizzative coinvolte	Sviluppo del territorio e Regolazione del Mercato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.5.11_001 Erogazione e fruibilità a distanza dei seguenti servizi: carte tachigrafiche, potenziamento certificati di origine presso le imprese, certificati di interruzione attività per forza maggiore, potenziamento video formazione (Tipologia: Outcome)	Fruibilità a distanza di servizi individuati dell'Area Sviluppo Erogazione e fruibilità a distanza dei seguenti servizi: carte tachigrafiche, potenziamento certificati di origine presso le imprese, certificati di interruzione attività per forza maggiore, potenziamento video formazione (Fonte Audit)	Entro 30/04/2020	30/04/2020	-
Obiettivo operativo				
OP1.5.12 - Attivazioni postazioni vdi				
Descrizione	Attivazioni postazioni vdi per consentire il lavoro in distanza			
Unità organizzative coinvolte	Area Risorse finanziarie e Provveditorato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.5.12_001 % di vdi installate (Tipologia: Volume)	n. vdi installate al 31 marzo 2020 / N. vdi richieste al 31 marzo 2020 (Fonte Audit)	>= 90,00 %	91,89 %	+1,89 %
Obiettivo operativo				
OP1.5.13 - Eventi (formativi/informativi) resi a utenti e imprese in modalità digitale				
Descrizione	Eventi (formativi/informativi) resi a utenti e imprese in modalità digitale			
Unità organizzative coinvolte	Sviluppo del territorio e Regolazione del Mercato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			

Valutazione obiettivo		 Raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.5._007 N.eventi (formativi/informativi) resi a utenti e imprese in modalità digitale (Tipologia: Volume)	N. eventi (formativi/informativi) resi a utenti e imprese in modalità digitale (Fonte Audit)	>= 100,00 N.	247,00 N.	+147,00 N.
OS1.6 - Favorire il miglioramento dell'efficienza interna dell'ente, il contenimento dei costi e la tutela delle entrate Garantire la pulizia e l'aggiornamento del Registro delle Imprese anche dando attuazione all'art. 2477 c.c. mediante la segnalazione delle imprese inadempienti rispetto all'obbligo di nominare l'organo di controllo o revisore				
Obiettivo operativo	OP1.6.02 - Avviare procedimento per pulizia del RI (ad esclusione delle start-up) per tutte le anomalie riscontrate fino a novembre			
Descrizione	Mantenere la qualità/attualità dei dati del Registro Imprese mediante azioni volte ad eliminare i dati non aggiornati			
Unità organizzative coinvolte	Area Anagrafe economica			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo		 Raggiunto		
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.6_002 Pulizia del registro imprese applicando l'art. 40 del DL 16/07/2020 (Tipologia: Efficienza)	Numero procedimenti avviati per la pulizia del Registro delle Imprese al netto delle start-up / Numero anomalie riscontrate entro novembre al netto delle start-up (Fonte Audit)	= 1,00 N.	1,00 N.	-
Obiettivo operativo	OP1.6.03 - Revisione delle modalità di iscrizione delle procedure concorsuali nel Registro Imprese			
Descrizione	Rivedere, nell'ambito del gruppo di lavoro Unioncamere, le modalità di iscrizione nel Registro delle imprese delle procedure concorsuali alla luce del nuovo Codice della crisi d'impresa al fine di SEMPLIFICARE l'istruttoria camerale definendo degli standard operativi uniformi a livello nazionale, migliorandone l'efficienza operativa nel caricamento delle pratiche			

Unità organizzative coinvolte	Area Anagrafe economica			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.6.3_001 Report su le modalità di iscrizione nel Registro delle imprese delle procedure concorsuali alla luce del nuovo Codice della crisi d'impresa (<i>Tipologia: Outcome</i>)	Report su le modalità di iscrizione nel Registro delle imprese delle procedure concorsuali alla luce del nuovo Codice della crisi d'impresa (<i>Fonte Audit</i>)	>= 1,00 N.	1,00 N.	-
Obiettivo operativo				
OP1.6.04 - Mantenere aggiornata la Sezione speciale delle Start-up e delle PMI innovative				
Descrizione	Mantenere la sezione costantemente aggiornata, attraverso le nuove iscrizioni e le cancellazioni in caso di decorrenza termini o perdita dei requisiti			
Unità organizzative coinvolte	Area Anagrafe economica			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.6.4_001 Aggiornamento Sezione speciale delle Start-up e delle PMI innovative (<i>Tipologia: Qualità</i>)	Numero procedimenti avviati ad imprese prive dei requisiti sezione speciale delle Start-up e delle PMI innovative / Numero imprese prive dei requisiti sezione speciale delle Start-up e delle PMI innovative Numero imprese prive dei requisiti sezione speciale delle Start-up e delle PMI innovative entro novembre anno n (<i>Fonte Audit</i>)	= 1,00 N.	1,00 N.	-
Obiettivo operativo				
OP1.6.05 - Ri-definizione di procedure operative amministrativo-contabili				
Descrizione	Definizione, condivisa con i settori interessati, di almeno due procedure operative inerenti la gestione dei rimborsi per pagamenti errati o non dovuti (esclusi importi a ruolo coattivo) ed acquisto ed utilizzo di omaggi per visitatori ed ospiti			

Unità organizzative coinvolte	Area Risorse finanziarie e Provveditorato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.6.6_001 Definizione procedura operative inerente la gestione dei rimborsi per pagamenti errati o non dovuti (esclusi importi a ruolo coattivo) (Tipologia: Volume)	N. procedure riviste inerenti la gestione dei rimborsi per pagamenti errati o non dovuti (Fonte Audit)	>= 1,00 N.	1,00 N.	-

OS1.8 - Compliance alle normative generali

Garantire il costante aggiornamento dell'ente alle normativa di natura generale e trasversali nell'ente

Obiettivo operativo	OP1.8.01 - Revisione mappa processi di competenza dell'area Staff Segretario Generale			
Descrizione	Revisione mappa processi di competenza dell'area Staff Segretario Generale			
Unità organizzative coinvolte	Uffici di Staff al Segretario Generale			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.8.01_001 Trasmissione tabella Area Staff compilata (Tipologia: Outcome)	Trasmissione tabella Area Staff compilata (Fonte Audit)	Entro 31/10/2020	27/10/2020	-4,00 gg

Obiettivo operativo	OP1.8.07 - Ricognizione trattamenti dati personali dell'area Staff Segretario Generale			
Descrizione	Analisi e implementazione delle informazioni relative ai processi inseriti nel Registro per consentire verifiche di coerenza, completezza e valutazione del rischio dei trattamenti di dati personali			
Unità organizzative coinvolte	Uffici di Staff al Segretario Generale			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			

Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.8.07_001 Analisi e implementazione delle informazioni relative ai processi inseriti nel Registro per consentire verifiche di coerenza, completezza e valutazione del rischio dei trattamenti di dati personali di competenza dell'Area SG (Tipologia: Outcome)	Invio report privacy dell'Area SG (Fonte Audit)	Entro 30/09/2020	30/09/2020	-
Obiettivo operativo OP1.8.08 - Ricognizione trattamenti dati personali dell'area Risorse finanziarie e provveditorato				
Descrizione	Analisi e implementazione delle informazioni relative ai processi inseriti nel Registro per consentire verifiche di coerenza, completezza e valutazione del rischio dei trattamenti di dati personali			
Unità organizzative coinvolte	Area Risorse finanziarie e Provveditorato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.8.08_001 Analisi e implementazione delle informazioni relative ai processi inseriti nel Registro per consentire verifiche di coerenza, completezza e valutazione del rischio dei trattamenti di dati personali di competenza dell'Area Risorse finanziarie (Tipologia: Outcome)	Invio report privacy dell'Area Risorse finanziarie (Fonte Audit)	Entro 30/09/2020	30/09/2020	-
Obiettivo operativo OP1.8.09 - Ricognizione trattamenti dati personali dell'area Anagrafe economica				
Descrizione	Analisi e implementazione delle informazioni relative ai processi inseriti nel Registro per consentire verifiche di coerenza, completezza e valutazione del rischio dei trattamenti di dati personali			
Unità organizzative coinvolte	Area Anagrafe economica			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento

				rispetto al target
kpi1.8.09_001 Analisi e implementazione delle informazioni relative ai processi inseriti nel Registro per consentire verifiche di coerenza, completezza e valutazione del rischio dei trattamenti di dati personali di competenza dell'Area Anagrafe economica (Tipologia: Outcome)	Invio report privacy dell'Area Anagrafe economica (Fonte Audit)	Entro 30/09/2020	28/09/2020	-2,00 gg
Obiettivo operativo OP1.8.10 - Ricognizione trattamenti dati personali dell'area Sviluppo del territorio e regolazione del mercato				
Descrizione Analisi e implementazione delle informazioni relative ai processi inseriti nel Registro per consentire verifiche di coerenza, completezza e valutazione del rischio dei trattamenti di dati personali				
Unità organizzative coinvolte Sviluppo del territorio e Regolazione del Mercato				
Risultato misurato obiettivo 100,00 %				
Valutazione obiettivo  Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.8.10_001 Analisi e implementazione delle informazioni relative ai processi inseriti nel Registro per consentire verifiche di coerenza, completezza e valutazione del rischio dei trattamenti di dati personali di competenza dell'Area Sviluppo del territorio (Tipologia: Outcome)	Invio report privacy dell'Area Promozione territorio Invio report privacy dell'Area Sviluppo territorio (Fonte Audit)	Entro 30/09/2020	30/09/2020	-
Obiettivo operativo OP 1.8.12 - Attività di prevenzione e protezione Covid-19				
Descrizione Attività di prevenzione e protezione Covid-19				
Unità organizzative coinvolte Area Risorse finanziarie e Provveditorato				
Risultato misurato obiettivo 100,00 %				
Valutazione obiettivo  Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi1.8.12_002	numero nuovi settori con sportello utenza	>= 4,00 N.	4,00 N.	-

Incrementare l'uso del sistema "eliminacode" allo sportello per ridurre gli affollamenti (Tipologia: Outcome)	che utilizzano il sistema "eliminacode" numero nuovi settori con sportello utenza che utilizzano il sistema "eliminacode" (Fonte Audit)			
kpi1.8.12_001 Rapida evasione delle richieste di dispositivi di protezione da parte degli uffici(mascherine, guanti e gel disinfettante) (Tipologia: Efficienza)	Percentuale richieste dispositivi evase entro il giorno lavorativo (Fonte Audit)	>= 95,00 %	100,00 %	+5,00 %

**OS2.1 - Sviluppare attività e servizi integrati a sostegno delle imprese e dei territori anche attraverso l'analisi economica e statistica
Sostenere la competitività delle imprese mediante interventi mirati negli ambiti individuati dall'organo politico anche ulteriori rispetto ai progetti 20% e mediante la produzione di rapporti di ricerca**

Obiettivo operativo	OP2.1.1 - Tre bandi tematici su ambiti individuati dalla Giunta			
Descrizione	Incrementare le ricadute degli interventi promozionali direttamente sulle imprese mediante la predisposizione di bandi tematici extra 20%			
Unità organizzative coinvolte	Sviluppo del territorio e Regolazione del Mercato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi2.1_001 Predisposizione n.3 bandi tematici su ambiti individuati dalla Giunta (Tipologia: Outcome)	Numero bandi Predisposizione n.3 bandi tematici (Fonte Audit, LWA)	>= 3,00 N.	3,00 N.	-

Obiettivo operativo	OP2.1.2 - Riorganizzazione dell'attività di vigilanza sui laboratori verifica periodica ai sensi del DM93/2017			
Descrizione	Definizione delle procedure operative relativamente ai criteri per individuare i soggetti da ispezionare ed all'esecuzione del controllo ed esecuzione di visite ispettive presso titolari metrici			
Unità organizzative coinvolte	Sviluppo del territorio e Regolazione del Mercato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento

				rispetto al target
kpi2.1.2_001 Definizione delle procedure operative relativamente ai criteri per individuare i soggetti da ispezionare ed all'esecuzione del controllo ed esecuzione di visite ispettive presso titolari metrici (Tipologia: Outcome)	Rispetto tempo definizione procedura operativa ispezioni Definizione delle procedure operative relativamente ai criteri per individuare i soggetti da ispezionare ed all'esecuzione del controllo ed esecuzione di visite ispettive presso titolari metrici (Fonte Audit)	Entro 31/12/2020	30/03/2020	-276,00 gg
kpi2.1.2_002 Numero visite ispettive presso titolari metrici, finalizzate a verificare la corretta operatività dei laboratori verifica periodica (Tipologia: Volume)	Numero visite ispettive presso titolari metrici, finalizzate a verificare la corretta operatività dei laboratori verifica periodica (Fonte Audit)	>= 20,00 N.	20,00 N.	-
Obiettivo operativo OP2.1.3 - Implementazione procedura di stampa "Certificati di Origine" presso le imprese richiedenti				
Descrizione	Implementare la procedura che consente la stampa presso le imprese dei certificati			
Unità organizzative coinvolte	Sviluppo del territorio e Regolazione del Mercato			
Risultato misurato obiettivo	88,27 %			
Valutazione obiettivo	 Parzialmente Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi2.1.3_001 Effettuazione test procedura entro il 31 luglio 2020 (Tipologia: Outcome)	Effettuazione n. 8 test Effettuazione test procedura entro il 31 luglio 2020 (Fonte Audit)	>= 8,00 N.	8,00 N.	-
kpi2.1.3_002 Applicazione procedura Certificati di origine Procedura applicata a numero imprese richiedenti / Totale imprese richiedenti (Tipologia: Efficienza)	Numero imprese a cui è applicata la procedura Certificati di origine / Totale imprese richiedenti Certificati di origine (Fonte Audit)	>= 100,00 %	92,96 %	-7,04 %
Obiettivo operativo OP2.1.4 - Azioni a supporto delle imprese che operano in campo ambientale				

Descrizione	Realizzare tutte le sessioni richieste dall'Albo, introducendo le novità a beneficio degli aspiranti RT e organizzando un evento seminariale			
Unità organizzative coinvolte	Area Anagrafe economica			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi2.1.4_001 N. sessioni di esame Albo gestori ambientali (Tipologia: Efficienza)	N. sessioni di esame Albo gestori ambientali (Fonte Audit)	= 2,00 N.	2,00 N.	-
Obiettivo operativo				
OP2.1.5 - Produzione di rapporti di ricerca su filiere produttive, indicatori economici e componenti del tessuto imprenditoriale ed eventi di presentazione anche mediante webinar				
Descrizione	Produzione e presentazione di rapporti di ricerca			
Unità organizzative coinvolte	Sviluppo del territorio e Regolazione del Mercato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi2.1_002 Produzione di rapporti di ricerca su filiere produttive, indicatori economici e componenti del tessuto imprenditoriale (Tipologia: Outcome)	Numero rapporti di ricerca Produzione di rapporti di ricerca su filiere produttive, indicatori economici e componenti del tessuto imprenditoriale (Fonte Audit)	>= 5,00 N.	8,00 N.	+3,00 N.
kpi2.1.003 Presentazione dei rapporti predisposti anche mediante webinar (Tipologia: Volume)	Numero di eventi di presentazione dei rapporti predisposti anche mediante webinar (Fonte Audit)	>= 5,00 N.	5,00 N.	-
Obiettivo operativo				
OP 2.1.6 - Predisposizione del progetto di dettaglio per l'internazionalizzazione PMI legato all'incremento del 20% del Diritto Annuale				
Descrizione	Predisposizione del progetto di dettaglio per l'internazionalizzazione PMI legato all'incremento del 20% del Diritto Annuale			

Unità organizzative coinvolte	Sviluppo del territorio e Regolazione del Mercato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi2.1_004 Predisposizione del progetto di dettaglio internazionalizzazione PMI per incremento Diritto Annuale del 20% (Tipologia: Outcome)	Predisposizione del progetto di dettaglio internazionalizzazione PMI per incremento Diritto Annuale del 20% (Fonte LWA)	Entro 30/06/2020	09/06/2020	-21,00 gg
Obiettivo operativo				
OP 2.1.7 - Predisposizione dei documenti di aggiornamento del bilancio a seguito del decreto che autorizza l'incremento del 20% del Diritto Annuale - Internazionalizzazione PMI				
Descrizione				
Predisposizione dei documenti di aggiornamento del bilancio a seguito del decreto che autorizza l'incremento del 20% del Diritto Annuale - Internazionalizzazione PMI				
Unità organizzative coinvolte				
Area Risorse finanziarie e Provveditorato				
Risultato misurato obiettivo				
100,00 %				
Valutazione obiettivo				
 Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi2.1_005 Predisposizione documenti di aggiornamento bilancio incremento DA internazionalizzazione PMI (Tipologia: Outcome)	Predisposizione documenti di aggiornamento bilancio incremento DA internazionalizzazione PMI (Fonte LWA)	Entro 30/06/2020	09/06/2020	-21,00 gg
OS3.1 - Promuovere il sistema turistico territoriale				
Realizzare attività e iniziative per valorizzare il patrimonio culturale, per lo sviluppo e la promozione del territorio: - predisporre e realizzare il progetto proposto al Ministero - ristrutturazione Centro Congressi Torino Incontra: I Fase: aggiudicazione Direzione Lavori per la realizzazione degli interventi edili, impiantistici e di miglioramento estetico entro 30 aprile 2020 II Fase: Indizione gara d'appalto entro il 31 ottobre 2020 III Fase: aggiudicazione gara e avvio lavori entro 30 giugno 2021 IV Fase: esecuzione lavori				
Obiettivo operativo				
OP3.1.1 - Predisposizione del progetto di dettaglio per il turismo legato all'incremento del 20% del Diritto Annuale				
Descrizione				
Predisposizione progetto di dettaglio sul Turismo a seguito riconoscimento dell'incremento del				

	20% sugli importi del diritto annuale			
Unità organizzative coinvolte	Sviluppo del territorio e Regolazione del Mercato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi3.1_001 Predisporre e realizzare il progetto proposto al Ministero sul turismo. Rispetto fasi. <i>(Tipologia: Outcome)</i>	Progetto +20% turismo - fase 1: progetto entro 3 mesi dal decreto ministeriale - fase 2: realizzazione progetto per l'annualità - fase 3: realizzazione progetto per l'annualità <i>(Fonte LWA)</i>	Entro 30/06/2020	09/06/2020	-21,00 gg
Obiettivo operativo				
OP3.1.2 - Predisposizione dei documenti di aggiornamento del bilancio a seguito del decreto che autorizza l'incremento del 20% del Diritto Annuale - Turismo				
Descrizione	Aggiornamento bilancio			
Unità organizzative coinvolte	Area Risorse finanziarie e Provveditorato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi3.1_002 Predisposizione documenti di aggiornamento bilancio Progetto Turismo <i>(Tipologia: Outcome)</i>	Aggiornamento bilancio 20% Progetto Turismo <i>(Fonte LWA)</i>	Entro 30/06/2020	09/06/2020	-21,00 gg
Obiettivo operativo				
OP3.1.3 - Realizzazione di interventi edili, impiantistici e di miglioramento estetico del centro congressi Torino Incontra				
Descrizione	Dar corso alle attività per la realizzazione degli interventi edili, impiantistici e di miglioramento estetico del centro congressi Torino Incontra			
Unità organizzative coinvolte	Area Risorse finanziarie e Provveditorato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo				

Raggiunto				
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi3.1.3_001 Aggiudicazione Direzione Lavori per la realizzazione degli interventi edili, impiantistici e di miglioramento estetico del centro congressi Torino Incontra (Tipologia: Outcome)	Conclusione fase Aggiudicazione Direzione Lavori (Fonte Audit)	Entro 30/10/2020	27/10/2020	-3,00 gg
kpi3.1.3_002 Atti propedeutici a gara d'appalto con procedura aperta per lavori necessari per la realizzazione degli interventi edili, impiantistici e di miglioramento estetico del centro congressi Torino Incontra (Tipologia: Outcome)	Messa a disposizione contratti aggiudicatari In assenza di ricorsi messa a disposizione contratti agli aggiudicatari della direzione lavori per la sottoscrizione (Fonte Audit)	Entro 31/12/2020	11/12/2020	-20,00 gg

**OS4.1 - Promuovere l'alternanza scuola - lavoro
Predisporre e realizzare il progetto proposto al Ministero**

Obiettivo operativo	OP4.1_001 - Predisposizione del progetto di dettaglio per l'orientamento legato all'incremento del 20% del Diritto Annuale			
Descrizione	Predisposizione progetto di dettaglio per l'orientamento a seguito riconoscimento dell'incremento del 20% sugli importi del diritto annuale			
Unità organizzative coinvolte	Sviluppo del territorio e Regolazione del Mercato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			

Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi4.1_001 Predisporre e realizzare il progetto proposto al Ministero (ASL) entro 3 mesi dal decreto ministeriale- (Tipologia: Outcome)	Predisposizione del progetto +20% ASL entro 3 mesi dal decreto ministeriale- (Fonte LWA)	Entro 30/06/2020	09/06/2020	-21,00 gg

Obiettivo operativo	OP4.1.2 - Predisposizione dei documenti di aggiornamento del bilancio a seguito del decreto che autorizza l'incremento del 20% del Diritto Annuale - Alternanza			
Descrizione	Aggiornamento bilancio			

Unità organizzative coinvolte	Area Risorse finanziarie e Provveditorato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi4.1_002 Predisposizione documenti di aggiornamento bilancio	Predisposizione documenti di aggiornamento bilancio +20% (ASL) (Fonte LWA)	Entro 30/06/2020	09/06/2020	-21,00 gg
OS5.1 - Promuovere presso le imprese l'utilizzo degli strumenti digitali Predisporre e realizzare il progetto proposto al Ministero				
Obiettivo operativo	OP5.1.1 - Predisposizione del progetto di dettaglio per il PID legato all'incremento del 20% del Diritto Annuale			
Descrizione	Predisposizione progetto di dettaglio per il PID a seguito riconoscimento dell'incremento del 20% sugli importi del diritto annuale			
Unità organizzative coinvolte	Sviluppo del territorio e Regolazione del Mercato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi5.1_001 Predisporre e realizzare il progetto proposto al Ministero (Impresa Digitale) entro 3 mesi dal decreto ministeriale- (Tipologia: Outcome)	Predisposizione del progetto di dettaglio per incremento Diritto Annuale del 20% (Impresa Digitale) (Fonte LWA)	Entro 30/06/2020	09/06/2020	-21,00 gg
Obiettivo operativo	OP5.1.2 - Predisposizione dei documenti di aggiornamento del bilancio a seguito del decreto che autorizza l'incremento del 20% del Diritto Annuale - PID			
Descrizione	Aggiornamento bilancio			
Unità organizzative coinvolte	Area Risorse finanziarie e Provveditorato			
Risultato misurato obiettivo	100,00 %			
Valutazione obiettivo	 Raggiunto			

Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Scostamento rispetto al target
kpi5.1_002 Predisposizione documenti di aggiornamento bilancio (Progetto PID) (Tipologia: Outcome)	Predisposizione documenti di aggiornamento bilancio (Progetto PID) (Fonte LWA)	Entro 30/06/2020	09/06/2020	-21,00 gg

ALLEGATO 3 - Rendicontazione degli obiettivi individuali

Segretario Generale			
Obiettivo individuale	OP1.1.13 - Adozione entro il 31/12/2020 di un provvedimento di analisi delle partecipate, la razionalizzazione periodica e una relazione sull'attuazione del piano di razionalizzazione delle partecipate Dare seguito al piano di razionalizzazione delle partecipate in coerenza con le previsioni di legge (art. 20 D.Lgs. 175/2016) e con gli indirizzi dell'organo politico		
Risultato misurato obiettivo	100,00 %		
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020
kpi1.1.13_001 - Razionalizzazione delle partecipate in coerenza con le previsioni di legge e con gli indirizzi dell'organo politico (LWA)	Numero società analizzate anno n / Numero società partecipate al 31 dicembre anno n-1	>= 1,00 N.	1,00 N.
Obiettivo individuale	OP1.3.01 - Analisi fte 2018 e 2019 su processi non prioritari o facoltativi e presentazione all'organo politico		
Risultato misurato obiettivo	100,00 %		
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020
kpi1.3_001 - Adeguare, dove necessario, la struttura dell'ente alla luce delle nuove funzioni camerali. Conclusione delle fasi nei termini previsti (LWA)	Adeguamento, dove necessario, la struttura dell'ente alla luce delle nuove funzioni camerali. Conclusione delle fasi nei termini I Fase: analisi fte 2018 e 2019 su processi non prioritari o facoltativi e presentazione all'organo politico finalizzata alla discussione per la dismissione o il mantenimento di tali attività. II Fase: definizione di una struttura organizzativa coerente con i risultati dell'anno precedente sia in termini organizzativi sia in termini di professionalità necessarie III Fase: messa a punto della struttura	Entro 31/07/2020	14/07/2020
Obiettivo individuale	OP1.1.01 - Contenere gli scostamenti fra budget assestato e costi consuntivati dell'Area Staff Segretario Generale Monitoraggio costante dei budget al fine di ridurre lo scostamento dei costi consuntivati		
Risultato misurato obiettivo	100,00 %		
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020
kpi1.1.01_001 - Monitoraggio dei budget al fine di ridurre lo scostamento dei costi consuntivati	Costi consuntivati - Costi inseriti nel budget assestato Area SG Valore calcolato escluse le grandezze	<= 5,00 %	1,10 %

Area SG (Bilancio 2020)	economiche direttamente riferibili ai progetti finanziati con l'incremento del 20% del Diritto Annuale / Costi inseriti nel budget assestato Area SG Valore calcolato escluse le grandezze economiche direttamente riferibili ai progetti finanziati con l'incremento del 20% del Diritto Annuale		
Obiettivo individuale	OP1.1.05 - Realizzare le procedure per il rinnovo degli organi della Camera di Commercio (Presidente, Giunta) Garantire il corretto rinnovo degli organi		
Risultato misurato obiettivo	100,00 %		
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020
kpi1.1.05_001 - Rinnovo degli organi della Camera di commercio (LWA)	Rinnovo degli organi CCIAA	Entro 30/06/2020	21/04/2020
Obiettivo individuale	OP1.1.06 - Realizzare le procedure per il rinnovo degli organi delle Aziende speciali Garantire il corretto rinnovo degli organi		
Risultato misurato obiettivo	100,00 %		
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020
kpi1.1.06_001 - Rinnovo degli organi delle aziende speciali (LWA)	Data rinnovo organi AASS Data di rinnovo degli organi delle due AASS	Entro 31/12/2020	05/05/2020
Obiettivo individuale	OP1.1.12 - Mantenere l'equilibrio economico dell'Azienda Speciale "Laboratorio Chimico" e dell'Azienda Speciale "Torino Incontra" Mantenere l'equilibrio economico delle due aziende speciali in coerenza con l'algoritmo previsto nei contratti integrativi		
Risultato misurato obiettivo	100,00 %		
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020
kpi1.1.12_001 - Misurazione equilibrio economico delle due aziende speciali in coerenza con l'algoritmo previsto nei contratti integrativi (Bilancio AASS 2020)	Numero AASS in equilibrio Contributo ordinario camerale preventivato = X Contributo camerale erogato – utile / + perdite = Y X > Y è livello 2; X = Y è livello 1 (dove nel = è incluso uno scostamento che oscilla tra -1% e +1%)	>= 2,00 N.	2,00 N.
Obiettivo individuale	OP1.1.14 - Inserimento schede aggiornate Partecipazioni nella IntraCam camerale Inserire sulla intranet camerali i dati delle partecipati di utilità per altri settori		
Risultato misurato obiettivo	100,00 %		
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020
kpi1.1.14_001 - Pubblicazione schede partecipate sulla intracam camerale (Intracam)	Pubblicazione schede partecipate sulla intracam camerale	Entro 31/12/2020	12/11/2020

Obiettivo individuale	OP1.7.01 - Adozione smart working come modalità di lavoro per fronteggiare l'emergenza sanitaria nell'Area Staff		
Risultato misurato obiettivo	100,00 %		
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020
kpi1.7.1_001 - n. dipendenti in smart working nell'Area di Staff al SG /n. totale dipendenti nell'Area di Staff al SG 31 marzo 2020 (<i>Audit</i>)	N. dipendenti in smart working nell'Area di Staff al SG al 31.3.2020 / N. totale dipendenti nell'Area di Staff al SG al 31.3.2020	>= 90,00 %	96,43 %
Obiettivo individuale	OP1.8.11 - Sensibilizzare il nuovo organo politiche sulle tematiche di prevenzione della corruzione e privacy		
Risultato misurato obiettivo	100,00 %		
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020
kpi1.8.11_001 - Sensibilizzazione del nuovo organo politiche sulle tematiche di prevenzione della corruzione e privacy (<i>LWA</i>)	Intervento all'organo politico di presentazione tematiche	Entro 31/12/2020	10/11/2020

Dirigente Sviluppo del territorio e regolazione del mercato

Obiettivo individuale	OP1.1.04 - Contenere gli scostamenti fra budget assestato e costi consuntivati dell'Area Sviluppo del territorio e regolazione del mercato Monitoraggio costante dei budget al fine di ridurre lo scostamento dei costi consuntivati		
Risultato misurato obiettivo	100,00 %		
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020
kpi1.1.04_001 - Monitoraggio costante dei budget al fine di ridurre lo scostamento dei costi consuntivati Area Sviluppo Territorio (<i>Bilancio 2020</i>)	Costi consuntivati - Costi inseriti nel budget assestato (Area Sviluppo Territorio) Valore calcolato escluse le grandezze economiche direttamente riferibili ai progetti finanziati con l'incremento del 20% del Diritto Annuale / Costi inseriti nel budget assestato Area Sviluppo Territorio Valore calcolato escluse le grandezze economiche direttamente riferibili ai progetti finanziati con l'incremento del 20% del Diritto Annuale	<= 5,00 %	4,23 %
Obiettivo individuale	OP1.1.15 - Mantenere l'equilibrio economico del Laboratorio Chimico Contributo ordinario camerale preventivato = X Contributo camerale erogato – utile / + perdite = Y		
Risultato misurato obiettivo	100,00 %		
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020
kpi1.1.15_001 - Misurazione equilibrio economico del Laboratorio Chimico in	Equilibrio Azienda Equilibrio Azienda Contributo	= 1,00 N.	1,00 N.

coerenza con l'algoritmo previsto nel contratto integrativo (Bilancio As Laboratorio Chimico)	ordinario camerale preventivato = X Contributo camerale erogato – utile / + perdite = Y X > Y è livello 2; X = Y è livello 1 (dove nel = è incluso uno scostamento che oscilla tra -1% e +1%)		
Obiettivo individuale	OP1.7.04 - Adozione smart working come modalità di lavoro per fronteggiare l'emergenza sanitaria nell'Area Sviluppo del territorio Adozione smart working come modalità di lavoro per fronteggiare l'emergenza sanitaria nell'Area Sviluppo del territorio		
Risultato misurato obiettivo	100,00 %		
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020
kpi1.7.4_001 - % dipendenti in smart nell'Area Sviluppo del territorio al 30 marzo 2020 (Audit)	N. dipendenti in smart nell'Area Sviluppo del territorio al 30 marzo 2020 / n. totale dipendenti Sviluppo del territorio al 30 marzo 2020	>= 90,00 %	95,83 %
Obiettivo individuale	OP1.8.04 - Revisione mappa dei processi di competenza dell'Area Sviluppo		
Risultato misurato obiettivo	100,00 %		
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020
kpi1.8.04_001 - Trasmissione tabella compilata dell'Area Sviluppo (Audit)	Trasmissione tabella compilata dell'Area Sviluppo	Entro 31/10/2020	30/10/2020

Dirigente Risorse finanziarie e Provveditorato

Obiettivo individuale	OP1.1.02 - Contenere gli scostamenti fra budget assestato e costi consuntivati dell'Area Risorse finanziarie e Provveditorato Monitoraggio costante dei budget al fine di ridurre lo scostamento dei costi consuntivati		
Risultato misurato obiettivo	100,00 %		
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020
kpi1.1.02_001 - Monitoraggio costante dei budget al fine di ridurre lo scostamento dei costi consuntivati Area Risorse Finanziarie (Bilancio 2020)	Costi consuntivati - Costi inseriti nel budget assestato (Area RisFin) Valore calcolato escluse le grandezze economiche direttamente riferibili ai progetti finanziati con l'incremento del 20% del Diritto Annuale / Costi inseriti nel budget assestato (Area RisFin) Valore calcolato escluse le grandezze economiche direttamente riferibili ai progetti finanziati con l'incremento del 20% del Diritto Annuale	<= 5,00 %	2,79 %
Obiettivo individuale	OP1.7.02 - Adozione smart working come modalità di lavoro per fronteggiare l'emergenza sanitaria nell'Area Risorse		
Risultato misurato obiettivo	100,00 %		
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo

			2020
kpi1.7.2_001 - % dipendenti in smart nell'Area Risorse finanziarie e Provveditorato al 30 marzo (Audit)	N. dipendenti in smart nell'Area Risorse finanziarie e Provveditorato al 30.3.2020 / N. totale dipendenti Area Risorse finanziarie e Provveditorato al 30.3.2020	>= 90,00 %	95,16 %
Obiettivo individuale	OP1.8.02 - Revisione mappa dei processi di competenza dell'Area Risorse		
Risultato misurato obiettivo	100,00 %		
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020
kpi1.8.02_001 - Trasmissione tabella compilata dell'Area Risorse (Audit)	Trasmissione tabella compilata da parte dell'Area Risorse finanziarie	Entro 31/10/2020	30/10/2020

Dirigente Anagrafe economica

Obiettivo individuale	OP1.1.03 - Contenere gli scostamenti fra budget assestato e costi consuntivati dell'Area Anagrafe economica Monitoraggio costante dei budget al fine di ridurre lo scostamento dei costi consuntivati		
Risultato misurato obiettivo	100,00 %		
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020
kpi1.1.03_001 - Monitoraggio costante dei budget al fine di ridurre lo scostamento dei costi consuntivati Area Anagrafe Economica (Bilancio 2020)	Costi consuntivati - Costi inseriti nel budget assestato (Area Anagrafe) Valore calcolato escluse le grandezze economiche direttamente riferibili ai progetti finanziati con l'incremento del 20% del Diritto Annuale / Costi inseriti nel budget assestato (Area Anagrafe) Valore calcolato escluse le grandezze economiche direttamente riferibili ai progetti finanziati con l'incremento del 20% del Diritto Annuale	<= 5,00 %	0,82 %
Obiettivo individuale	OP1.1.08 - Analisi statuto Camera di commercio, regolamenti Giunta e Consiglio e statuti AASS per verifica modifiche necessarie al fine di adeguarli alle normative vigenti (report Area Anagrafe economica) Analizzare le parti di propria competenza degli Statuti per proporre aggiornamenti coerenti con la normativa e con l'attuale assetto organizzativo		
Risultato misurato obiettivo	100,00 %		
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020
kpi1.1.08_001 - Analisi le parti di propria competenza degli Statuti per proporre aggiornamenti coerenti con la normativa e con l'attuale assetto organizzativo Area Anagrafe (Audit)	Documento di sintesi per l'aggiornamento degli statuti (Area Anagrafe) Documento di sintesi per l'adozione dei provvedimenti necessari all'adeguamento, alle normative	Entro 30/09/2020	14/09/2020

	vigenti, dello statuto Camera di commercio, dei regolamenti Giunta e Consiglio e degli statuti Aziende Speciali		
Obiettivo individuale OP1.2.07 - Garantire una percentuale media di pratiche RI evase entro i 5 gioni uguale o superiore a quella nazionale Evadere entro i 5 giorni un numero di pratiche Registro Imprese pari o superiore alla media nazionale			
Risultato misurato obiettivo			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020
kpi1.2.7_001 - Misurazione percentuale media delle pratiche evase entro i 5 giorni (Cruscotto Infocamere)	% pratiche evase nell'anno n. entro 5 giorni dalla Camera di Torino / % nazionale pratiche evase nell'anno n. entro 5 giorni	>= 1,00 N.	0,97 N.
Obiettivo individuale OP1.7.03 - Adozione smart working come modalità di lavoro epr fronteggiare l'emergenza sanitaria nell'Area Anagrafe Economica			
Risultato misurato obiettivo 100,00 %			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020
kpi1.7.3_001 - % dipendenti in smart nell'Area Anagrafe Economica al 30 marzo (Audit)	N. dipendenti in smart nell'Area Anagrafe Economica al 30 marzo 2020 / N. totale dipendetenti Aera Anagrafe Economica al 30 marzo 2020	>= 90,00 %	92,59 %
Obiettivo individuale OP1.8.03 - Revisione mappa dei processi di competenza dell'Area Anagrafe			
Risultato misurato obiettivo 100,00 %			
Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020
kpi1.8.03_001 - Trasmissione tabella compilata dell'Area Anagrafe economica (Audit)	Trasmissione tabella compilata dell'Area Anagrafe economica	Entro 31/10/2020	20/10/2020